

Anmälan om alkoholserving på ett godkänt serveringsställe

Med den här blanketten kan du anmäla inledande av alkoholserving på ett i förväg godkänt serveringsställe eller i anslutning till rutten för en turisttjänst.

Den som bedriver alkoholserving ska ha ett gällande serveringstillstånd och serveringsstället ska ha godkänts i förväg.

Anmälan ska göras senast tre dygn (72 h) före en tillställning till det regionförvaltningsverk i vars område lokalen eller området finns.

Förlängd serveringstid inomhus

För servering av alkoholdrycker i inomhusutrymmen efter klockan 01.30 krävs en separat anmälan om förlängd serveringstid. Du kan göra anmälan med den här blanketten (punkt 4). Anmälan om förlängd serveringstid ska lämnas till regionförvaltningsverket minst tre veckor innan man planerar förlänga serveringstiden i inomhusutrymmen.

Förlängd serveringstid utomhus och inledande av servering före klockan 09.00

För servering efter klockan 01.30 i utomhusutrymmen krävs en separat ansökan om förlängd serveringstid.

Alkoholserving klockan 07.00 - 09.00 är endast möjligt i samband med frukostservering vid tillståndshavarens inkvarteringsställe. Du kan göra båda ansökningarna med den här blanketten (punkt 4). Observera att handläggningstiden för en ansökan om förlängd serveringstid kan vara ungefär en månad.

För handläggningen av en anmälan eller ansökan om förlängd serveringstid tas det ut en separat prestationsavgift och en årlig tillsynsavgift.

Detaljhandel med alkoholdrycker i samband med servering (punkt 5)

Ett detaljhandelstillstånd på viss tid kan beviljas i anslutning till ett i förväg godkänt serveringsställe endast om det är fråga om presentation av flera alkoholtillverkares produkter, till exempel en ölmässa. Ansökan om detaljhandelstillstånd behandlas separat och handläggningstiden är ungefär en månad. För behandlingen av ansökan tas det ut en separat avgift.

Med den här blanketten anmäls alla ändringar av en tidigare gjord anmälan (punkt 2).

1. Kund

Kontaktperson i ansökningsärendet

Kontaktpersonens förnamn	Kontaktpersonens efternamn
Kontaktpersonens telefonnummer	Kontaktpersonens e-postadress
Begäran om tilläggsuppgifter/höranden i ärendet kan skickas per e-post	

Kundföretagets uppgifter

Kundens e-postadress
Kundens kontaktspråk finska svenska
FO-nummer
Kundens namn
Besöksadress
Postadress
Tillståndssökandens hemort
Faktureringsätt E-faktura Pappersfaktura EDI-adress för e-faktureringen Faktureringsadress Förmedlarkod för e-faktureringen
Referens på fakturan
Kundens telefonnummer
Adress till kundens webbplats

2. Ärende

Typ av anmälan

Servering vid tillställningar och evenemang
Servering i anslutning till rutten för en turisttjänst
Serveringstillståndets nummer
Evenemangets eller tillställningens längd Evenemanget eller tillställningen kan pågå högst 30 dagar. Om det är fråga om en turisttjänst kan du anmäla rutten för ett år i taget. Tidsperiod då serveringsverksamhet bedrivs avser tidsperioden från det att alkoholservingen inleds till att den avslutas. Om en tillställning eller ett evenemang pågår en enda dag antecknas endast den dag då tillställningen eller evenemanget inleds. Anmäl alkoholserving flera dagar endast om den pågår flera dagar från exempelvis fredag till söndag. Alkoholservingen ska anmälas minst tre dygn (72 h) innan evenemanget eller tillställningen börjar.
Tidsperiod då serveringsverksamhet bedrivs
Datum då serveringsverksamhet bedrivs (enstaka dagar)
Evenemangets namn
Arrangör
Beskrivning av evenemangets innehåll Redogör här för vilken typ av evenemang som ordnas och för dess innehåll, tidtabell och program. Du kan också lägga till en bilaga som beskriver evenemanget (t.ex. program eller annat dokument).
Närmare beskrivning av serveringsverksamheten Beskriv här hur alkoholservingen ordnas under evenemanget eller evenemangen, till exempel vilka serveringstiderna är och hur försäljningen är ordnad.
Bifoga bilagor som beskriver evenemanget till ansökan.

Ändring av en redan tidigare gjord anmälan

Obs! Anmälan ska göras senast tre dygn (72 h) innan evenemanget börjar.
Diarienummer
Serveringstillståndets nummer
Numret på det i förväg godkända serveringsstället
Beskriv ändringen (fyll också i de punkter som är relevanta pga. ändringen)

3. Serveringsstället

Numret på det i förväg godkända serveringsstället
Namnet på det i förväg godkända serveringsstället
Adress till det i förväg godkända serveringsstället
Serveringsställets planritning Märk ut de områden som du tar i bruk på planritningen och bifoga planritningen till anmälan. Observera att ett i förväg godkänt serveringsområde inte kan utvidgas.

4. Serveringsområden och serveringstider

Ange serveringstiderna för varje serveringsområde. Nedan finns det utrymme att uppge serveringsområden och serveringstider per veckodag för fyra olika serveringsområden. Om antalet serveringsområden är fler än det här, ge motsvarande uppgifter om de övriga serveringsområdena med en separat bilaga.

Beakta eventuella tillståndsvillkor och begränsningar som angetts i beslutet om godkännande.

Kunderna får inta alkoholdrycker i högst en timme efter serveringstidens slut.

Enligt lagen är serveringstiden i regel klockan 09.00 – 01.30. Serveringen får dock fortsätta till klockan 3 natten mot självständighetsdagen, nyårsdagen, första maj och midsommardagen.

Förlängd serveringstid inomhus

För servering av alkoholdrycker i inomhusutrymmen efter klockan 01.30 krävs en separat anmälan om förlängd serveringstid. Du kan göra anmälan med den här blanketten. Anmälan om förlängd serveringstid ska lämnas till regionförvaltningsverket minst tre veckor innan man planerar förlänga serveringstiden i inomhusutrymmen.

Förlängd serveringstid utomhus och inledande av servering före klockan 09.00

För servering efter klockan 01.30 i utomhusutrymmen krävs en separat ansökan om förlängd serveringstid.

Alkoholservering klockan 07.00 - 09.00 är endast möjligt i samband med frukostservering vid tillståndshavarens inkvarteringsställe. Du kan göra båda ansökningarna med den här blanketten.

Observera att handläggningstiden för en ansökan om förlängd serveringstid kan vara ungefär en månad. För handläggningen av en anmälan eller ansökan om förlängd serveringstid tas det ut en separat prestationsavgift.

1. Serveringsområdets namn						
Serveringsområdets giltighetstid						
Antal kundplatser/inkvarteringsrum		Yta m ²		Gemensamt serveringsområde **)		
Områdets serveringstid är klockan 9.00 – 01.30.						
Om serveringstiden avviker från det ovan nämnda, ange serveringstiden per veckodag						
må	ti	on	to	fre	lö	sö
2. Serveringsområdets namn						
Serveringsområdets giltighetstid						
Antal kundplatser/inkvarteringsrum		Yta m ²		Gemensamt serveringsområde **)		
Områdets serveringstid är klockan 9.00 – 01.30.						
Om serveringstiden avviker från det ovan nämnda, ange serveringstiden per veckodag						
må	ti	on	to	fre	lö	sö
3. Serveringsområdets namn						
Serveringsområdets giltighetstid						
Antal kundplatser/inkvarteringsrum		Yta m ²		Gemensamt serveringsområde **)		
Områdets serveringstid är klockan 9.00 – 01.30.						
Om serveringstiden avviker från det ovan nämnda, ange serveringstiden per veckodag						
må	ti	on	to	fre	lö	sö

4. Serveringsområdets namn						
Serveringsområdets giltighetstid						
Antal kundplatser/inkvarteringsrum		Yta m ²		Gemensamt serveringsområde **)		
Områdets serveringstid är klockan 9.00 – 01.30.						
Om serveringstiden avviker från det ovan nämnda, ange serveringstiden per veckodag						
må	ti	on	to	fre	lö	sö
<p>***) Ett gemensamt serveringsområde är ett område dit kunderna kan ta alkoholdrycker från två eller flera serveringsställen. En av tillståndshavarna som serverar på det gemensamma serveringsområdet ska med ett skriftligt avtal som tillståndshavarna ingått ansvara för övervakningen av området. Dessutom ska alla som ämnar servera alkohol på det gemensamma serveringsområdet lämna in en anmälan om alkoholservingen. På ett gemensamt serveringsområde kan man inte förlänga serveringen till efter klockan 01:30.</p>						

Förlängd serveringstid

Om ni anmäler/ansöker om förlängd serveringstid för ett område ska ni ge de uppgifter som efterfrågas nedan.

Beskrivning av verksamhetsidén för den förlängda serveringstiden, verksamhetens art och målgrupp

Ordningsövervakning vid förlängd serveringstid

Beskriv hur ordningsövervakningen ordnas och genomförs under förlängd serveringstid på evenemanget eller tillställningen. T.ex. hur många ordningsvakter det finns, om den egna personalen har utbildning inom området eller om utomstående ordningsövervakning används.

Övervakning av antalet kunder vid förlängd serveringstid

Berätta hur ni övervakar antalet kunder efter klockan 01.30. Hur gör ni t.ex. om antalet kunder plötsligt ökar? När alkoholservingen fortsätter efter klockan 01.30 ska det på serveringsstället finnas en ordningsvakt för varje påbörjat hundratal kunder fram till dess att kunderna slutar inta alkoholdrycker.

Ordningsvakternas övriga uppgifter under den förlängda serveringstiden

Berätta vilka andra uppgifter utöver ordningsövervakning som ordningsvakterna har under den förlängda serveringstiden. Deltar ordningsvakten exempelvis i försäljningsarbete eller har hen andra uppgifter vid sidan av sitt huvudsakliga arbete som ordningsvakt?

Beskrivning av frukostserveringen på tillståndshavarens inkvarteringsställe

Vid ansökan om förlängd serveringstid före klockan 09.00 på ett serveringsområde ska sökanden ge en utredning om frukostserveringen på inkvarteringsstället.

****.) Gemensamt serveringsområde tillsammans med en annan eller flera andra tillståndshavare**

Anteckna startdatum för användningen av ett gemensamt serveringsområde endast om området är gemensamt med en annan eller flera andra tillståndshavare. Ett gemensamt serveringsområde är ett område dit kunderna kan ta alkoholdrycker från två eller flera serveringsställen. En av tillståndshavarna som serverar på det gemensamma serveringsområdet ska med ett skriftligt avtal som tillståndshavarna ingått ansvara för övervakningen av området. Dessutom ska alla som ämnar servera alkohol på det gemensamma serveringsområdet anmäla alkoholserveringen.

Giltighetstid för ett gemensamt serveringsområde

Anteckna slutdatum för ett gemensamt serveringsområde endast om den gemensamma serveringen måste avslutas ett visst datum

Startdatum:

Slutdatum:

Vi ansvarar själva för övervakningen av området

En annan tillståndshavare ansvarar för övervakningen av området

Andra tillståndshavare som serverar på serveringsområdet

Bifoga till anmälan avtalet om övervakningen av det gemensamma serveringsområdet som gjorts upp med övriga tillståndshavare som serverar på området.

5. Detaljhandel

OBS! Ett detaljhandelstillstånd på viss tid kan beviljas i anslutning till ett i förväg godkänt serveringsställe endast om det är fråga om presentation av flera alkoholtillverkares produkter, till exempel en ölmässa. Ansökan om detaljhandelstillstånd behandlas separat och handläggningstiden är ungefär en månad. För behandlingen av ansökan tas det ut en separat avgift.

Tidsperiod för detaljhandel på viss tid
Enstaka datum för detaljhandel på viss tid
Beskrivning av ett tidsbundet serverings- och detaljhandelsevenemang. Beskriv evenemangets karaktär och lägg vid behov till som bilaga.
Beskrivning av kassa- och försäljningsarrangemangen vid detaljhandel med alkoholdrycker Kassafunktionerna vid detaljhandel med alkoholdrycker ska vara sådana att det ur kassan går att få en separat rapport om de alkoholdrycker som sålts inom detaljhandeln. Uppgifterna som ska rapporteras är mängden alkohol som sålts inom detaljhandeln i hela liter och euro inklusive moms. Rapporten behövs för den halvårsrapport som ska lämnas in till regionförvaltningsverket. Detaljhandelstillståndet kan endast beviljas för försäljningsställets inomhuslokal.

6. Egenkontroll

Planen för egenkontroll ska hållas tillgänglig för personalen som tillämpar planen och för tillsynsmyndigheterna.

Ansvarig för egenkontrollplanen

Ansvarspersonens förnamn	Ansvarspersonens efternamn
Ansvarspersonens telefonnummer	Ansvarspersonens e-postadress

Bifoga till anmälan den plan för egenkontroll av alkoholservering som uppgjorts för evenemanget/tillställningen som anmäls här.

7. Ytterligare information

--

8. Bilagor till ansökan (också kopior räcker)

Plan för egenkontroll av alkoholservering
Planritning för serveringsområdet / en beskrivning av den planerade ruten för turisttjänsten
Avtal eller annan redogörelse för att en tillståndshavare ansvarar för övervakningen av flera tillståndshavares serveringsområde (vid behov)
Ombudets fullmakt (utom om ombudet är en advokat eller ett offentligt rättsbiträde)
Annan, vilken?

9. Underskrifter

Underskriften ska vara officiell. Namnen på de personer som har rätt att underteckna för sammanslutningen (företag, andelslag och föreningar) eller stiftelsen framgår av det aktuella registret.	
Ort och datum	
Underskrifter	
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Om man uppger felaktiga uppgifter kan det leda till straff som döms med stöd av 16 kapitlet 5 § eller 7–8 § i strafflagen (39/1889).	

Den här sidan behöver inte lämnas in i samband med anmälan

Behandlingen av anmälan

Anmälan ska göras senast tre dygn (72 h) före tillställningen till det regionförvaltningsverk i vars område lokalen eller området finns.

[Regionförvaltningsverkens kontaktuppgifter hittar du här](#)

Registrering av uppgifterna

För tillsynen och behandlingen av tillståndsärenden samt för alkoholstatistiken förs ett alkoholnäringsregister över näringsutövare som har beviljats tillstånd enligt alkohollagen eller som har ansökt om tillstånd. Registerbeskrivningen och närmare uppgifter om registret kan fås av regionförvaltningsverket.

Beslut och avgifter

På basis av anmälan fattas ett beslut för vilket en avgift enligt statsrådets förordning tas ut. Om en anmälan eller ansökan som lämnats till regionförvaltningsverket med stöd av alkohollagstiftningen återkallas innan ärendet är slutbehandlat är handläggningsavgiften hälften av den avgift som annars hade tagits ut av sökanden för beslutet.