



## Ansökan om att få servera alkoholdrycker

**Obs!** Alla ändringar som gäller tillståndshavaren, serveringsverksamheten eller ett ikraftvarande serveringstillstånd för alkoholdrycker ska anmälas på en särskild blankett.

### 1. Ärende

Ansökan gäller	
Nytt serveringstillstånd för alkoholdrycker	Byte av näringsidkare/tillståndshavare
Sökanden har	
ett serveringsställe	inte ett serveringsställe (ej punkterna 3 och 4)
Tillståndets varaktighet	
Är i kraft tillsvidare	
Är i kraft på viss tid (beskrivning av hur visstidserveringen ordnas ska ges i en separat bilaga)	
Uppskattning av vilket datum serveringsverksamheten inleds	
Tidpunkten för serveringsverksamheten på viss tid	

### 2. Sökande

Har sökanden ett tillstånd enligt alkohollagen som är i kraft? Nej (se bilagor för ny sökande) Ja, vilket och tillståndsnummer?	
Sökandens namn (enskild näringsidkares fullständiga namn, namnet enligt sammanslutningens registerutdrag)	
FO-nummer (obligatoriskt för dem som ansöker om serveringstillstånd)	
Adress (om annan än verksamhetsställets besöksadress i punkt 3)	
Postnummer	Postanstalt
Postadress (om annan än sökandens adress eller verksamhetsställets besöksadress)	
Postnummer	Postanstalt

Faktureringsadress / Nätfakturerings EDI-kod	
Postnummer och postanstalt / Nätfakturerings förmedlarkod	
Tillståndssökandens kontaktperson	Telefonnummer
Kontaktpersonens e-postadress	Sökandens www-adress
Sökandens e-postadress/e-postadresser	

### 3. Serveringsstället

Restaurangens namn (marknadsföringsnamn)	
Besöksadress	
Postnummer	Postanstalt
Verksamhetskommun	Telefonnummer
E-postadress/webbadress	

### 4. Serveringsområden

Serveringsområden per avdelning	Serveringsområdets typnummer*	Endast på beställning	Yta/m <sup>2</sup>	Antal kundplatser/in-kvarteringsrum	Serveringstider (servering efter kl. 01:30 förutsätter en separat anmälan/ansökan)

\*) Typer av serveringsområden:

- 1) Inomhuslokal    2) Utomhus    3) Läktarområde    4) Inkvarteringsrum  
5) Verksamhetsställets konferensrum eller bastulokal    6) Annan evenemangs-, mötes- eller festlokal\*\*

Om det på serveringsområdet är möjligt att ta med sig alkoholdrycker från ett serveringsområde till ett annat, redogör i korthet för detta här och bifoga en plan för egenkontroll av serveringen med en noggrannare beskrivning av verksamheten.

Om sökanden kommer att ha gemensamma serveringsområden tillsammans med någon annan serveringstillståndshavare, specificera de avdelningar där sökanden svarar för övervakningen (bifoga ett avtal eller annan redogörelse för hur övervakningen av flera tillståndshavares gemensamma serveringsområde ordnas).

**5. Av sökanden befullmäktigat ombud** (om ombudet med fullmakt ansöker om tillstånd för kundens del)

Ombudets namn	
Postadress	
Postnummer	Postanstalt
Telefonnummer	E-postadress
Beslutet skickas till	
Sökanden	Ombudet

## 6. Bilagor till ansökan

### Redogörelse över ny sökande

Aktie- eller medlemsförteckning samt namn, personbeteckning och hemort för följande personer: huvudaktieägarna personer som ingår i förvaltningsorganen, verkställande direktören, bolagsmän i öppet bolag och ansvariga bolagsmän i kommanditbolag samt datum då personen blev delägare

Plan för egenkontroll av alkoholservering

### Övriga bilagor

Planritning för serveringsområdet

Redogörelse för hur serveringsverksamheten på viss tid ordnas (vid behov)

Avtal eller annan redogörelse om en tillståndshavare ansvarar för övervakningen av flera tillståndshavares serveringsområde (vid behov)

Ombudets fullmakt (utom om ombudet är en advokat eller ett offentligt rättsbiträde)

Annan, vilken?

## 7. Underskrifter

Underskriften ska vara officiell. Namn på personer som har rätt att underteckna för sammanslutningen (företag, andelslag och föreningar) eller stiftelsen framgår av vederbörande register.

Ort och datum

Underskrifter

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Om man uppger felaktiga uppgifter kan det leda till straff som döms med stöd av 16 kapitlet 5 § eller 7–8 § i strafflagen (39/1889).

## Kontaktinformation för regionförvaltningsverken

[Kontaktinformation för regionförvaltningsverken](#)

## Den här sidan behöver inte lämnas in i samband med ansökan

### Behandlingen av ansökan

Ansökan lämnas till det regionförvaltningsverk inom vars område restaurangen eller sökandens hemort är belägen.

Regionförvaltningsverket har trots sekretessbestämmelser rätt att av statliga och kommunala myndigheter samt Folkpensionsanstalten, arbetslöshetsförsäkringsfonden och Pensionsskyddscentralen få uppgifter om sökanden och ansvarspersonerna som är nödvändiga vid bedömningen av förutsättningarna för att få ett tillstånd och för handläggningen av ansökan och övervakningen av verksamheten (63 § i alkohollagen). Regionförvaltningsverket hämtar uppgifterna om sökanden från handels-, förenings- eller stiftelseregistret. Tillstånd kan beviljas först då sökanden är upptagen i vederbörande register. Sökanden svarar för att registeruppgifterna är aktuella.

För en privat sökande och ansvarig bolagsman i öppet eller kommanditbolag utreder regionförvaltningsverket utgående från uppgifterna i konkurs- och företagsaneringsregistret samt registret för förmynderskapsärenden om sökanden eller bolagsmannen förfogar över sig själv och sin egendom. Därtill ber regionförvaltningsverket med anledning av ansökan om utlåtande av polismyndigheten och om en utredning om sökandens och ansvarspersonernas betalning av skatter.

Regionförvaltningsverket kan kräva behövliga tilläggsutredningar för att bedöma om förutsättningarna för beviljande av serveringstillstånd enligt 18 och 19 § i alkohollagen uppfylls och för att bedöma de uppgifter som framförts i utlåtanden enligt 21 § samt för att bedöma behovet av villkor och begränsningar som avser serveringstillstånd enligt 22 §.

Regionförvaltningsverket ska informera ägare och innehavare i samma fastighet och i bostadsfastigheter som ligger invid eller mitt emot om att en ansökan om serveringstillstånd är anhängig och ge dem möjlighet att uttala sig i frågan om ansökan gäller servering utomhus eller om det tidigare förekommit ordningsproblem eller problem med oljud på det aktuella stället, om det inte är uppenbart onödigt (21 § i alkohollagen).

### Ansökningarnas offentlighet

Ansökningar om serveringstillstånd är i regel offentliga och var och en har rätt att på begäran få information om anhängiga ansökningar om serveringstillstånd och med anledning av ansökan framföra sina anmärkningar till regionförvaltningsverket.

Regionförvaltningsverket ber vid behov om utlåtande av kommunen där serveringsstället finns för att utvärdera eventuella olägenheter som verksamheten orsakar i närmiljön.

### Registrering av ansökningar och sökande

För tillsynen och behandlingen av tillståndsärenden samt alkoholstatistiken förs ett alkoholnäringsregister över näringsutövare som har ansökt om tillstånd eller har beviljats tillstånd enligt alkohollagen. Registerbeskrivningen och närmare uppgifter om registret kan fås av regionförvaltningsverket.

### Beslut och avgifter

På basis av ansökan fattas ett beslut för vilket en avgift tas ut enligt statsrådets förordning. För en annullerad eller inte kompletterad ansökan tar vi ut en avgift som motsvarar arbetsmängden (80 €/timme).

En tillsynsavgift för servering tas ut av serveringstillståndshavaren. Avgiften faktureras per kalenderår senast 30.4 med undantag av det första kalenderåret.