

Hakemus valtionavustuksen saamiseksi luovutetun alueen suomalaisten sankari- ja siviilihautausmaiden hoitoon

Hakemus valtionavustuksen saamiseksi siirtoväen sankarihautojen hoitoon

1. Hakija

Hakijan nimi (yhteisön rekisteröity nimi) ¹		Rekisterinumero/Y-tunnus
Hakijan kotipaikka		Rekisteröintipäivä
Postiosoite		
Postinumero	Postitoimipaikka	
Yhteyshenkilö		
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
Suostun asian sähköiseen käsittelyyn ja päätöksen vastaanottamiseen (tiedoksiantoon) sähköisesti		
Suostumus tiedoksiantoon ja käsittelyyn merkitsee sitä, että myös asiaa koskevat tiedustelut ja täydennyspyynnöt voidaan tehdä sähköisesti. Hakijan sähköpostiosoitteen on oltava ajantasainen ja aktiivisessa käytössä.		

2. Haettava avustus

Haettava avustus	
Hakijan tilinumero (IBAN)	BIC-koodi
Avustuksen suunniteltu käyttöaika (pp.kk.vvvv - pp.kk.vvvv)	
-	

1

- Silloin kun useat henkilöt hakevat yhteisesti ryhmänä: hakemusasiasiaa hoitavaksi yhteyshenkilöksi (hakijaksi) voidaan merkitä yksi henkilö, hänen osoitteensa ja pankkitilinsä. Työryhmän muut jäsenet on hakemuksessa kuitenkin aina mainittava nimeltä, koska myönnetyn avustuksen mahdollisesta palauttamisesta saajat vastaavat yhteisvastuullisesti.
- Silloin kun useat yhteisöt hakevat yhteisesti, voidaan yksi yhteisö merkitä hakemusasiasiaa hoitavaksi yhteisöksi osoitteineen ja pankkitileineen. Muut hakijayhteisöt ovat kuitenkin aina mainittava koska myönnetyn avustuksen mahdollisesta palauttamisesta saajat vastaavat yhteisvastuullisesti

Avustuksen käyttötarkoitus ja -suunnitelma (voidaan tarvittaessa jatkaa erillisellä liitteellä)

3. Liitteet

Avustuksen käyttösuunnitelma tarvittaessa
Erittely hankkeen kokonaiskustannuksista ja hankkeesta saatavista tuloista sekä arvio niiden ajoittumisesta neljännesvuoden tarkkuudella. Muut samaa tarkoitusta varten saadut ja haetut avustukset.
Yhdistysrekisteriote yhdistysten osalta

4. Allekirjoitus

Paikka ja päiväys	Allekirjoitus
	Nimenselvennys

Aluehallintovirastojen yhteystiedot (www.avi.fi)

Itä-Suomen aluehallintovirasto PL 2, 13035 AVI Puh. 0295 016 000 kirjaamo.ita@avi.fi
Tietoturvallinen tapa asiakirjojen lähettämiseen: https://turvaviesti.avi.fi/