

HAKUOHJE: KALATALOUDEN YRITYSTEN VÄLIAIKAINEN TUKI KORONAVIRUSEPIDEMIAN AIHEUTTAMIEN TALOUSVAIKEUKSIEN HELPOTTAMISEKSI – KALANJALOSTUKSEN SEKÄ KALAN VÄHITTÄIS- JA TUKKUKAUPAN YRITYKSET

AVUSTUKSEN TARKOITUS

Avustusta voivat hakea kalatalousalan yritykset, joiden taloudellinen tilanne on merkittävästi heikentynyt koronavirusepidemian vuoksi 31.12.2019 jälkeen. Avustuksen tarkoituksena on yritystoiminnan jatkumisen turvaaminen epidemiasta johtuvien merkittävien markkina- ja tuotantohäiriöiden aikana.

Avustusta voidaan myöntää Manner-Suomessa ryhmän I kaupallisille kalastajille ja Ahvenanmaalla päätoimisille kaupallisille kalastajille. Lisäksi avustusta voidaan myöntää koko maassa kalankasvatusta, kalan jalostusta sekä kalan tukku- ja vähittäiskauppaa harjoittaville yrityksille. Tukea voidaan myöntää vain sellaisille yrityksille, joilla on ollut edellytykset kannattavaan liiketoimintaan ennen koronakriisin alkua.

Tämä ohje koskee kalanjalostuksen sekä kalan vähittäis- ja tukkukaupan yrityksiä. Kalatalouden alkutuotannon yrityksille on erillinen hakuohje.

Avustusjärjestelmä on väliaikainen ja se on voimassa 31.12.2021 asti. Hakemukset tulee jättää ELY-keskuksiin 3.11.2021 mennessä.

AVUSTUKSEN HAKEMINEN JA HYVÄKSYTTÄVÄT KUSTANNUKSET

Tukihakemus toimitetaan yrityksen kotipaikan mukaisesti joko Varsinais-Suomen, Pohjois-Savon tai Lapin ELY-keskukseen. ELY-keskus tekee päätöksen avustuksen myöntämisestä. Tuen maksamisesta vastaa KEHA-keskus.

Avustus maksetaan yhdessä erässä ennakkona.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus laskee myönnettävän avustuksen seuraavalla kaavalla:

$$\text{Avustus} = \left(\frac{\text{vertailuajankohdan liikevaihto} - \text{tukikauden liikevaihto}}{\text{vertailuajankohdan liikevaihto}} - 0,3 \right) \times (\text{tukikauden muut kulut} + \text{tukikauden palkkakulut})$$

Avustus voi olla suuruudeltaan 2 000 – 270 000 euroa.

Uudelle tukikaudelle avustusta voi pääsääntöisesti hakea vain kerran. Perustellusta syystä avustusta voi kuitenkin hakea uudestaan, mutta avustukset eivät yhteenlaskettuina voi ylittää 270 000 euron ylärajaa.

Avustuksen ehdot muuttuivat avustusta koskevan valtioneuvoston asetuksen muutoksen tullessa voimaan 5.10.2020, 31.12.2020 ja 1.7.2021. Jos yritys on hakenut avustusta aiempien ehtojen mukaisesti ja saanut päätöksen, se voi jättää uuden hakemuksen. Avustuksen laskennallisesta määrästä vähennetään yrityksen aiemmin saamat, covid-19-epidemian vaikutusten lieventämiseen tarkoitetut tuet. Muutoksen voimaan tullessa vireillä olleisiin hakemuksiin sovelletaan alkuperäisiä avustusehtoja. Jos yrityksellä on hakemus vireillä avustuksen ehtojen muuttuessa ja se haluaa hakea avustusta uusien ehtojen mukaisesti, sen tulee tehdä uusi hakemus.

Avusta ei saa käyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen kalastus- ja vesiviljelyalalla annetun komission asetuksen [\(EU\) N:o 717/2014 1 artiklan a-k](#) alakohdissa lueteltuihin käyttötarkoituksiin.

Avustuksen saajan on toimitettava ELY-keskukselle selvitys avustuksen käytöstä ja yritystoiminnan jatkumisesta avustuspäätöksessä määrättyyn päivämäärään mennessä. Selvitys tehdään maa- ja metsätalousministeriön vahvistamalla lomakkeella.

HAKEMUKSEN TÄYTTÄMINEN

Täytä hakulomakkeen kaikki kohdat:

1. Hakijan nimi
2. Yritys- ja yhteisötunnus
3. Hakijan kotipaikka: merkitse tähän yrityksen kotipaikka.
4. Jakeluosoite
5. Postinumero ja -toimipaikka
6. Yhteys henkilön nimi
7. Yhteys henkilön sähköposti
8. Yhteys henkilön puhelinnumero
9. Yrityksen toimiala: Rastita yrityksen päätoimiala.
10. Yrityksen koko: rastita yrityksen vuoden 2019 henkilöstön määrä, liikevaihto ja tase.
11. Yrityksen omistajat ja omistussuhteet
12. IBAN-tilinumero ja BIC-koodi avustuksen maksamista varten
13. Avustuksen määrän laskemiseksi tarvittavat tiedot:

Vertailuajankohdan liikevaihto:

- Merkitse, perustuuko ilmoittamasi vertailuajankohdan liikevaihto arvonlisäveroilmoituksiin vai niiden puuttuessa omaan ilmoitukseesi.
- Merkitse vuoden 2020 vertailuajankohdan liikevaihto jokaiselle pyydetylle kuukaudelle (tammi-helmikuu). ELY-keskus laskee niiden keskiarvon.

Tukikauden liikevaihto:

- Merkitse, perustuuko ilmoittamasi vertailuajankohdan liikevaihto arvonlisäveroilmoituksiin vai niiden puuttuessa omaan ilmoitukseesi.
- Merkitse vuoden 2021 tukikauden liikevaihto jokaiselle pyydetylle kuukaudelle (tammi-helmikuu). ELY-keskus laskee niiden keskiarvon.

Tukikauden muut kulut:

- Tukikauden muut kulut ovat yrityksen sellaiset tukikauteen kohdistuvat hakemuksessaan ilmoittamat joustamattomat liiketoiminnan kulut ja menetykset, joihin luetaan vuokratulot ja muut kulut liiketoiminnassa käytössä olevasta omaisuudesta,

liiketoiminnan harjoittamiselle välttämättömät lupa-, jäsen- ja vakuutusmaksut ja pitkäaikaiset sopimukset, laite- ja esinevuokrat, käyttöoikeuskorvaukset ja lisenssimaksut, välttämättömät vuokratyövoimakustannukset ja ennakkomaksut, jotka ovat lopullisia ja joihin ei ole aiemmin myönnetty kustannus-tukea.

Tukikauden palkat:

- Tukikauden palkat ovat yrityksen työntekijöiden palkkakulut tulorekisterin tietojen mukaan, prosenttimääräisinä korvattavat työnantajan sivukulut, joiden määräksi hyväksytään 20 prosenttia tulorekisterin mukaisista palkkakuluista, toiminimiyrittäjän ja henkilöyhtiön vastuullisen yhtiömiehen tukikauden palkkakulut yrittäjän eläkelain (1272/2006) 112 §:n mukaisesti vahvistetun tukikauden ensimmäisenä päivänä voimassa olleen työtulon mukaan ja yrittäjän eläkevakuutusmaksu ja sairausvakuutusmaksu tukikaudelta yrityksen oman ilmoituksen mukaan.
14. Yrityksen hakema ja/tai saama muu julkinen tuki covid-19-epidemian vaikutusten sopeuttamiseksi. Erittele, mistä muualta tukea on haettu ja mahdollisesti jo saatu (tuen myöntävä taho ja haettu ja/tai saatu avustuksen määrä).
15. Allekirjoitus

LIITTEET:

- Yritykset (Oy, Ay, Ky, osuuskunta)
 - Tilinpäätöstiedot kahdelta edelliseltä tilikaudelta (tuloslaskelma ja tase sekä tilintarkastus- ja toimintakertomus)
 - Liitteet, joista käy ilmi yrityksen taloudellisen tilanteen heikentyminen: yrityksen alkuvuoden 2020 kirjanpito.
- Yksityinen elinkeinoharjoittaja (ns. toiminimiyrittäjä)
 - Kirjanpitolain mukaisesti laaditut tilinpäätöstiedot tai veroilmoituksen liite lomake 5 kahdelta edelliseltä tilikaudelta
 - Liitteet, joista käy ilmi yrityksen taloudellisen tilanteen heikentyminen: Alkuvuoden 2020 kirjanpito tai muu vastaava selvitys.