Tulosta lomake | Tyhjennä lomake

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Viranomainen täyttää
Dnro

AVUSTUSHAKEMUS VAELLUSKALAKANTOJEN ELVYTTÄMISTOIMENPITEISIIN

1. Hakemus

ELY-keskus

☐ Lapin ELY-keskus ☐ Pohjois-Savon ELY-keskus ☐ Varsinais-Suomen ELY-keskus

Hakemus on luonteeltaan

☐ Uusi hakemus ☐ Muutoshakemus

Mihin tarkoitukseen avustusta haetaan

☐ Kalataloutta edistävä hanke ☐ Muu vesistön ja vesiympäristön tilaa edistava hanke

2. Hakija

Tyyppi				Y-tunnus
☐ Yksityinen	☐ Yritys	☐ Kunta	☐ Yritys/yhteisö	

Sukunimi/yritys tai muu yhteisö	Etunimi/toimipaikka
Osoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	Sähköposti
IBAN-pankkitili	

Onko hakija tai tämän edustaja tuomittu lainvoimaisella päätöksellä rangaistukseen valtionavustuksen myöntövuonna tai sitä edeltäneinä kahtena edellisenä vuotena luvattoman ulkomaisen työvoiman käytöstä tai työnantajan ulkomaalaisrikkomuksesta? Mikäli vastaus on kyllä, tulee avustuksen hakijan antaa asiasta lisäselvitys.

☐ Kyllä
☐ Ei

Lisäselvitys

Onko hakijalle määrätty lainvoimaisella päätöksellä työsopimuslaissa tarkoitettu seuraamusmaksu? Mikäli vastaus on kyllä, tulee avustuksen hakijan antaa asiasta lisäselvitys.

☐ Kyllä
☐ Ei

Lisäselvitys

3. Yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot (jos eri kuin hakija)

Sukunimi	Etunimi
Osoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelin	Sähköposti

Lomakkeen alkuun

4. Hanke ja toimenpiteet

Hankkeen nimi	
Hankkeen sijaintikunta	
Päätöksen diaarinumero (aikaisempi tai muutettava päätös)	
Kuvaus toimenpiteistä, joihin haetaan avustusta	
Toimenpiteiden hyödyt	
Arvio toimenpiteiden hyödynsaajien lukumäärästä	
Liittyminen alueellisiin kalataloudellisiin kunnostusohjelmiin tai kansalliseen kalatiestrategiaan	
Muut vaikutukset (luonnonsuojelu, virkistyskäyttö, kalatalous, seudun elinvoimaisuus)	
Koko hankkeen toteutusaika Alkaa (pp.kk.vvvv)	Päättyy (pp.kk.vvvv)
Kustannusarvio yhteensä	Sisältyykö kustannuksiin arvonlisävero ☐ Kyllä ☐ Ei
Selvitys hakijan arvonlisäverovelvollisuudesta	
Sisältyykö kustannuksiin vastikkeetonta työtä? ☐ Kyllä ☐ Ei	

5. Toimenpiteiden rahoitussuunnitelma

Haettavan avustuksen määrä		Oma rahoitus	
Muut valtion avustukset		Kunnan avustukset	
Muu rahoitus		Kokonaisrahoitus	
Onko kohde saanut aiemmin valtionavustusta vesistönkunnostukseen, päätöspäivä ja diaarinumero			

6. Toimenpiteillä saatavan hyödyn ylläpitäminen

Miten aiotaan säilyttää toimenpiteillä saatava hyöty

Lomakkeen alkuun

7. Liitteet

- [ ] Hankkeen suunnitelma
- [ ] Yhdistyksen/yhteisön allekirjoitusoikeudet
- [ ] Kartta
- [ ] Muut liitteet
- [ ] Eritelty kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma ml. muiden hankkeeseen osallistuvien rahoituspäätökset
- [ ] Hankkeen edellyttämät ilmoitukset tai luvat ja niiden tilanne (ilmoitus vesirakennustyöstä, vesilain mukainen lupa, ympäristölupa, maanomistaja- ja vesialueen omistajaluvat)

8. Päätöksen toimitus

Jos hakija antaa suostumuksen sähköiseen tiedonantoon, päätös voidaan toimittaa tällöin sähköpostitse. Sähköpostitse toimitettu päätös nopeuttaa päätöksen lainvoimaiseksi tuloa neljällä (4) päivällä. Jos vastasit "kyllä", varmista, että olet antanut toimivan sähköpostiosoitteen. Jos vastaat "ei" päätös toimitetaan postitse.

Voidaanko päätös toimittaa ainoastaan sähköisesti?	Sähköpostiosoite
☐ Kyllä ☐ Ei	

9. Allekirjoitus

Paikka ja päiväys	Allekirjoitus Nimenselvennys