Ersättningsansökan för skador på djur eller odling orsakade av fridlysta djur

Om du ansöker ersättning med den utskrivbar blanketten ska du skicka ansökan med bilagor till den lokala NTM-centralen per post, e-post eller som bilaga till NTM-centralens allmänna ärendeblankett. NTM-centralernas kontaktuppgifter och allmänna blanketter hittar du på adressen [ely-keskus.fi/sv/asiointi-ja-yhteystiedot](https://www.ely-keskus.fi/sv/asiointi-ja-yhteystiedot).

Mer information och anvisningar fås per telefon från kundservicen för miljöfrågor, tfn 0295 020 900 eller per e-post [kundservice.miljo@ntm-centralen.fi](mailto:kundservice.miljo@ntm-centralen.fi).

1. Sökande

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn | | |
| FO-nummer eller personbeteckning, om ersättning söks i egenskap av privatperson eller i en registrerad förenings namn utan FO-nummer. | | |
| Adress | | |
| Postnummer | Postanstalt | |
| Telefon | E-post | |
| Kontonummer (IBAN) | | Bankens identifikationsuppgift (BIC) |

2. Kontaktperson

Som standard är kontaktperson den sökande. Du kan också ange en separat första kontaktperson för ditt ärende, som får meddelanden om ärendet per e-post. Bifoga den undertecknade fullmakten.

|  |  |
| --- | --- |
| Namn | |
| Adress | |
| Postnummer | Postanstalt |
| Telefon | E-post |

3. Ersättning för skada

|  |
| --- |
| Gäller din ansökan en djur- eller odlingsskada?  Djurskada  Odlingsskada |

4. Uppgifter om skada

|  |
| --- |
| Kommun inom vars område skadan är belägen |
| Fastighetsbeteckning i format åtskilt med streck till exempel xxx-xxx-xx-xxx.  Fastighetsbeteckningen hittar du på utdrag som gäller fastigheten, såsom fastighetsskattebeslutet eller lagfartsbeviset. |

5. Beskrivning av djurskador. Svara på frågorna om du ansöker om ersättning för djurskada.

|  |  |
| --- | --- |
| Djurart som orsakat skadan | |
| Skadans händelsetid (DD.MM.ÅÅÅÅ) | |
| Djurart som lidit skada | Antal djur som lidit skada (st.) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Berätta om den inträffade skadan. | |
| Vilka åtgärder har vidtagits för att förhindra skador? | |

6. Beskrivning av skador på odling. Svara på frågorna om du ansöker om ersättning för skador på odling.

|  |
| --- |
| Djurart som orsakat skadan |
| Skadans händelsetid (DD.MM.ÅÅÅÅ) |
| Berätta om den inträffade skadan. |
| Vilka åtgärder har vidtagits för att förhindra skador? |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Odlingsskada | | | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |
| Gårdssignum | Åkerskiftessignum | | Skadeareal (ha) |
| Växtart | | Fågelåker | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Annan skada, såsom skada som drabbat en fruktträdgård eller ett växthus. | | |
| Gårdssignum | Skadeareal (ha) | Växtart |
| Gårdssignum | Skadeareal (ha) | Växtart |
| Gårdssignum | Skadeareal (ha) | Växtart |
| Gårdssignum | Skadeareal (ha) | Växtart |
| Gårdssignum | Skadeareal (ha) | Växtart |

7. Samtycke till elektronisk delgivning

|  |  |
| --- | --- |
| Beslutet kan skickas per e-post till sökanden eller den fastställda kontaktpersonen, om samtycke till elektronisk delgivning har getts i enlighet med 19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet.  Om du svarar Ja, kontrollera att du har angett en fungerande e-postadress. Om du svarar Nej skickas beslutet per post. | |
| Kan beslutet skickas elektroniskt?  Ja  Nej | Sökandens eller den fastställda kontaktpersonens e-postadress |

8. Underskrift

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Den som undertecknar ansökan ska ha namnteckningsrätt. Lämna in en fullmakt för kontaktpersonens rätt att uträtta ärendet som bilaga till blanketten, om du har utsett en primär kontaktperson för ditt ärende. | | |
| Plats och datum | Underskrift | |
| Namnförtydligande |  |