

## SÅ HÄR FYLLER DU I ANSÖKAN OM UNDERSTÖD

Ansökan ska lämnas in till närings-, trafik- och miljöcentralen i Södra Savolax innan projektet eller åtgärden inleds. Projektet anses vara inlett när ansökan har tagits emot av närings-, trafik- och miljöcentralen.

### 1. SÖKANDE

#### Sökandens namn

Den som ansöker om stöd kan vara ett vattentjänstverk enligt lagen om vattentjänster, partianläggning inom vattentjänsterna eller av särskilda orsaker också en sådan aktör inom vattentjänsterna, för vilken ett verksamhetsområde inte har fastställts.

För projektet utses en kontaktperson.

### 2. PROJEKT

#### Projektets namn

Projektet ska ha ett namn som tydligt beskriver projektets innehåll. Namnet ska vara kort och koncist.

#### Beräknad projekttid.

Understöd beviljas inte för verksamhet, som har inletts före 16.3.2020 i syfte att utveckla anläggningarnas beredskap, samarbete och verksamhet eller för att ordna anläggningarnas användning, service och underhåll. Kostnaderna för åtgärderna och projekten är stödberättigade efter att understödsansökan har blivit anhängig hos NTM-centralen. Av särskilda orsaker kan utgifterna godkännas för understöd redan innan ansökan har lämnats in om situationen har varit oförutsedd och det inte har varit möjligt att lämna in understödsansökan i tid. Stöd kan beviljas för åtgärder och projekt som genomförs under år 2020. Om åtgärderna eller projektet inte genomförs inom den tidsfrist som ställts upp, kan tilläggstid beviljas av särskilda orsaker. Möjligheten till att ansöka om stöd uppdateras på basis av hur coronasituationen fortsätter, lägesbilden som sammanställs av uppgifter från vattentjänstverken och understödsbehovet.

#### Uppgifter om vattentjänstverken som deltar i projektet

Det är bra om flera vattentjänstverk deltar i projektet och ett skriftligt avtal om samarbetet har gjorts redan i ansökningskedet. För vattentjänstverkens del uppges antalet anslutna invånare och förläggningsskommun/kommuner.

#### Projektets eller verksamhetens mål

Beskriv kort projektets eller verksamhetens mål.

#### Projektets eller verksamhetens innehåll

En kort beskrivning av projektets innehåll och de viktigaste åtgärderna. Till ansökan fogas en separat projektplan, i vilken beskrivs projektets innehåll och åtgärder tillräckligt noggrant för att finansieringsbarheten ska kunna bedömas. När planen görs upp är det bra att framföra bl.a. följande.

- är det frågan om att trygga vattentjänsterna i en brådskande situation, då serviceproduktionen redan har försvårats på grund av coronaepidemin.

- hur nödvändigt är projektet för att trygga vattentjänsterna i coronasituationen, hur stor är risken eller skadan för anläggningarna och kunderna.
- hur främjar projektet det regionala samarbetet inom vattentjänsterna.
- kan lösningarna utvidgas till eller genomföras även på andra anläggningar.

### **3. TYP AV STÖD SOM SÖKS**

Syftet med finansieringen är att stöda samarbetet mellan vattentjänstverken i hanteringen av riskerna förknippade med coronasituationen samt vattentjänstverkens akuta upphandling av service om anläggningens verksamhet har försvårats eller hotas att försvåras på grund av coronasituationen. Understöd kan beviljas

- för att skapa regionala samarbets- och servicenätverk samt kostnader för upprätthållande,
- för att täcka kostnaderna för service som produceras i samarbets- och servicenätverken under en akut coronasituation
- för att upphandla service för ett vattentjänstverk som lider av akut resursbrist, för personal- och resekostnader samt upphandlingar

Stödansökan kan innehålla såväl förebyggande åtgärder som åtgärder i en akut situation.

### **4. PROJEKTETS KOSTNADER**

Kostnaderna för projektet ska vara skäliga. Som stödberättigade kostnader i projektet kan vid sidan av projektets direkta kostnader, också godkännas en andel av de indirekta kostnader som kan fördelas på projektet på ett motiverat, jämlikt och rättvist sätt i den proportion som sådana kostnader uppstått inom projektet.

I den separata projektplanen ska vid behov ingå en närmare specifikation av kostnadsförslaget.

### **5. PROJEKTETS FINANSIERINGSPLAN**

Av planen för finansiering av projektet ska sökandens självfinansieringsandel framgå såsom även finansiering som erhållits från andra vattentjänstverk, kommuner och aktörer.

### **6. UNDERSKRIFT**

Ansökan undertecknas av den person som har namnteckningsrätt. Namnteckningsrätten ska framgå av handlingarna som åtföljer ansökan.

Sökanden svarar för bland annat uppnåendet av projektmålen samt för användningen, uppföljningen och rapporteringen av medlen.