Ansökan om understöd för projekt som förbättrar vattentjänsternas funktionssäkerhet och cybersäkerheten

1. Projektets namn

|  |
| --- |
| Projektets namn       |

2. Sökande

|  |  |
| --- | --- |
| Sökandes namn       | FO-nummer       |
| Utdelningsadress       |
| Postnummer      | Postanstalt      |
| Kontaktpersonens namn      |
| Kontaktpersonens telefon       | Kontaktpersonens e-post      |
| Antal sökande [ ]  Endast en sökande[ ]  Det finns fler än en sökande (samprojekt, det behövs ett samarbetsavtal mellan de sökande. Se ifyllnadsanvisningen som bilaga till ansökningsanvisningen) närmare specifikation i projektplanen.  |
| Antal vattentjänstverk som deltar i projektet       |
| Vattentjänstverkens namn, antal anslutna (invånare) och de kommuner där de är belägna      |

3. Projekt

|  |
| --- |
| Kommun eller kommuner där projektet genomförs       |
| Beräknad tid för genomförande av projektet (startdatum - slutdatum)      |
| Sammandrag av projektets innehåll. I punkten beskrivs kort projektets innehåll, centrala åtgärder, mål och nödvändighet. Sammanfattningen används för att informera om projekt som finansieras. (En separat detaljerad projektplan ska bifogas ansökan.)      |
| Projektets förväntade effekter       |

4. Kostnader och finansieringsplan

|  |  |
| --- | --- |
| Kostnadsspecifikation (projektplanen ska innehålla en noggrannare utredning av vad kostnaderna omfattar)[ ]  moms ingår (en utredning om mervärdesskatteskyldighet ska bifogas till ansökan)[ ]  moms ingår inte (momsen är stödberättigande om den förblir en slutlig kostnad för sökanden) | Euro |
| Lönekostnader |       |
| Köpta tjänster |       |
| Investeringar i maskiner och anordningar |       |
| Resekostnader |       |
| Övriga kostnader |       |
| Flat rate (15 %) |       |
| Annan kostnad, vilken? |       |
| KOSTNADER TOTALT |       |
| Projektets inkomster (närmare utredning i projektplanen, dras av från kostnader) |       |
| KOSTNADER TOTALT (inkomster avdragna) |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektets finansieringsplan | Totalt € | Andel av nettokostnaderna (%) |
| Offentlig finansiering |
| Finansieringsstöd som söks hos NTM-centralen |       |       |
| Självfinansiering (offentlig) |       |       |
| Övrig offentlig finansiering (närmare utredning i projektplanen) |       |       |
| Offentlig finansiering totalt |       |       |
| Privat finansiering |
| Självfinansiering (privat) |       |       |
| Annan privat (närmare utredning i projektplanen) |       |       |
| Privat finansiering totalt |       |       |
| FINANSIERING TOTALT |       |       |

|  |
| --- |
| Har den som ansöker om subvention beviljats stöd av mindre betydelse (s.k. de minimis-stöd) under innevarande och de två föregående skatteåren? Ange stödbeloppet och den som beviljat stödet      |

5. Samtycke till elektronisk delgivning

|  |
| --- |
| Om sökanden ger sitt samtycke till elektronisk delgivning kan beslutet skickas per e-post. Ett beslut som skickats per e-post på-skyndar att beslutet vinner laga kraft med fyra (4) dagar. Om du svarade "ja", kontrollera att du har angett en fungerande e-postadress. Om du svarar ”nej” skickas beslutet per post. |
| Kan beslutet skickas endast elektroniskt?       | E-postadress       |

6. Sökandens försäkran

|  |
| --- |
| Som sökande av statsunderstöd försäkrar jag att jag uppfyller de allmänna förutsättningarna i 7 § i statsunderstödslagen (688/2001), till exempel |
| Att sökanden eller sökandens representant inte genom en lagakraftvunnen dom har dömts till straff för anlitande av olovlig utländsk arbetskraft eller för arbetsgivarens utlänningsförseelse. [ ]  Ja [ ]  Nej |
| Att den sökande inte genom ett lagakraftvunnet beslut har påförts en påföljdsavgift för att ha anställt personer som vistas olagligt i landet som arbetstagare, under det år då statsunderstödet beviljas eller de två föregående åren. [ ]  Ja [ ]  Nej |
| Ska understödet användas till ekonomisk verksamhet i enlighet med EU-lagstiftningen för statligt stöd? https://tem.fi/sv/eu-regler-om-statligt-stod [ ]  Ja [ ]  Nej |
| Jag är medveten om och har bekantat mig med EU-lagstiftningen för statligt stöd. [ ]  Ja [ ]  Nej |

7. Underskrift

|  |
| --- |
| För att bereda och övervaka beslutet kan närings-, trafik- och miljöcentralen behöva uppgifter från olika myndigheter och offentliga finansiärer (t.ex. Finnvera). Närings-, trafik- och miljöcentralen kan trots vad som anges i sekretessbestämmelserna om affärs- och yrkeshemligheter vara i kontakt med dessa myndigheter och offentliga finansiärer samt med andra finansiärer som nämns i finansieringsplanen för att inhämta uppgifter om sökanden och detta projekt.Sökanden samtycker till att jord- och skogsbruksministeriet och närings-, trafik- och miljöcentralerna samt de personer som de gett fullmakt åt har rätt att få behövliga uppgifter om sökanden samt att utöva tillsyn hos stödmottagaren för att avgöra denna ansökan samt för utbetalningen, tillsynen och uppföljningen av stödet.Sökanden samtycker till att de saker som presenteras i ansökan kan offentliggöras om de inte särskilt har antecknats som konfidentiella. Sökanden ska tydligt anteckna de uppgifter i ansökan som sökanden anser vara konfidentiella.Undertecknad försäkrar att uppgifterna i denna ansökan och dess bilagor är riktiga och att hen har rätt att underteckna ansökan på sökandens vägnar. |
| Ansökan undertecknas av en person som har namnteckningsrätt. Obs! Namnteckningsrätten ska framgå av de handlingar som bifogas ansökan.  |
| Ort och datum       |
| Sökandens underskrift/underskrifter  |
| Namnförtydligande |       |