Ansökan om understöd för hantering av vatten i städer och minskning av skadliga ämnen (hantering av skadliga ämnen, miljöministeriets Ahti-program)

1. Projektets namn

|  |
| --- |
| Projektets namn      |

2. Sökande

|  |  |
| --- | --- |
| Sökandens namn      | FO-nummer eller föreningens registreringsnummer      |
| Utdelningsadress      |
| Postnummer      | Postanstalt      |
| Kontaktpersonens namn      |
| Kontaktpersonens telefonnummer      | Kontaktpersonens e-postadress      |
| Antal sökande[ ]  Endast en sökande[ ]  Flera än en sökande (gemensamt projekt, se anvisning) Närmare specificering i projektplanen. Projekt |

3. Projekt

|  |  |
| --- | --- |
| Den kommun där projektet genomförs      | Beräknad projekttid (startdatum - slutdatum)      |
| Projektets tema och insatsområde**Hantering av skadliga ämnen**Ansökningshelhet (välja det alternativ som lämpar sig bäst)[ ]  1. Minskning av skadliga ämnen och riskhantering med hjälp av kommunikation och styrning[ ]  2. Kvalitetskontroll av dagvatten i tätorter [ ]  3. Minskning av skadliga ämnen i avloppsvatten från tätbebyggelse till vattenmiljön och avloppsslammet  |
| Sammanfattning av projektets innehåll. Beskriv kortfattat projektets innehåll, centrala åtgärder och mål. Sammanfattningen används när det informeras om de projekt som beviljas finansiering. (Till ansökan ska fogas en separat detaljerad projektplan.)      |
| Förväntade effekter av projektet       |

4. Kostnadsspecifikation

(noggrannare redogörelse i projektplanen)

|  |
| --- |
| Kostnadsspecifikation (noggrannare redogörelse i projektplanen)[ ]  inkl. moms [ ]  Exkl. moms (momsen berättigar till stöd, om den kvarstår som slutlig kostnad för sökanden) |
| Kostnad | Euro |
| Lönekostnader |       |
| Köpta tjänster |       |
| Investeringar i maskiner och anordningar |       |
| Resekostnader |       |
| Övriga kostnader |       |
| Flat rate (15%) |       |
| Övriga kostnader, vilka?      |       |
| Övriga kostnader, vilka?      |       |
| TOTALA KOSTNADER |       |
| Intäkter från projektet (noggrannare utredning ingår i projektplanen, avdras från kostnaderna) |       |
| TOTALA KOSTNADER (intäkterna avdragna) \* |       |

5. Finansieringsplan för projektet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Sammanlagt, € | Andel av kostnaderna (%) |
| Offentlig finansiering |
| Understöd som söks hos NTM-centralen |       |       |
| Självfinansiering (offentlig) |       |       |
| Annan offentlig finansiering (utförligare redogörelse i projektplanen) |       |       |
| Offentlig finansiering sammanlagt |       |       |
| Privat finansiering |
| Självfinansiering (privat) |       |       |
| Annan privat finansiering (utförligare redogörelse i projektplanen) |       |       |
| Privat finansiering sammanlagt |       |       |
| FINANSIERING SAMMANLAGT (samma summa \*)  |       |       |

6. Tidigare stöd av mindre betydelse

|  |
| --- |
| Stöd av mindre betydelse som företaget/företagen har fått tidigare (belopp och beviljare)      |

7. Samtycke till elektronisk delgivning

|  |
| --- |
| Om sökanden samtycker till elektronisk delgivning (i enlighet med 19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet) ska beslutet skickas per e-post. Om du svarade ”ja” se till att du har uppgett en fungerande e-postadress. Om du svarar ”nej” skickas beslutet per post. |
| Kan beslutet skickas per e-post?[ ]  Ja [ ]  Nej | E-postadress      |

8. Sökandens försäkran

|  |
| --- |
| Sökanden försäkrar med hänvisning till 7 § i statsunderstödslagen (688/2001): |
| * att sökanden eller dennes företrädare genom en lagakraftvunnen dom inte har dömts till straff för anlitande av utländsk arbetskraft som inte har rätt att utföra arbete eller för utlänningsförseelse av arbetsgivare.
* att sökanden genom ett lagakraftvunnet beslut inte har påförts en påföljdsavgift för att ha anställt arbetstagare som vistas olagligt i landet under det år då statsunderstödet beviljas eller de två föregående åren.

[ ]  Ja [ ]  Nej |
| Ska understödet användas till ekonomisk verksamhet i enlighet med EU:s regler för statligt stöd? <https://tem.fi/sv/eu-regler-om-statligt-stod> [ ]  Ja [ ]  Nej |
| Jag är medveten om och har bekantat mig med EU:s regler om statligt stöd[ ]  Ja [ ]  Nej |

9. Underskrift

|  |
| --- |
| Med tanke på beredningen av beslutet och tillsynen kan närings-, trafik- och miljöcentralen behöva få uppgifter av olika myndigheter och offentliga finansiärer (t.ex. Finnvera). Närings-, trafik- och miljöcentralen kan utan hinder av sekretessbestämmelser om affärs- och yrkeshemligheter stå i kontakt med dessa myndigheter och offentliga finansiärer samt andra finansiärer som nämns i finansieringsplanen för att inhämta information som gäller sökanden och detta projekt.Sökanden samtycker till att miljöministeriet och närings-, trafik- och miljöcentralerna och de personer dessa bemyndigat är berättigade att få nödvändig information om sökanden med tanke på utbetalningen, övervakningen och uppföljningen av stödet och att göra kontroller hos stödmottagaren.Sökanden samtycker till att den information som angetts i ansökan får offentliggöras, om den inte uttryckligen är belagd med sekretess. Sökanden ska tydligt markera de uppgifter i ansökan som sökanden anser vara konfidentiella.Undertecknad intygar att de uppgifter som uppgetts i denna ansökan med tillhörande bilagor är korrekta och att undertecknad är berättigad att underteckna ansökan för sökandens räkning. |
| Ansökan undertecknas av den person som har namnteckningsrätt. Namnteckningsrätten ska framgå av handlingarna som åtföljer ansökan. |
| Ort och datum      | Underskrift |
| Namnförtydligande |       |