



HAKEMUS

toiminnan hyväksymiseksi jätehuoltorekisteriin
(Jätelaki 94 §)

Jätteen ammattimainen kuljettaminen

Jätteen välittäminen

Uusi toiminta

Toiminnan muutos

Hakemus jätetiedostoon merkityn toiminnan
hyväksymiseksi jätehuoltorekisteriin

TIEDOT TOIMINNANHARJOITAJASTA

Toiminnanharjoittajan nimi	Kotipaikka	Y-tunnus
Toiminnanharjoittajan postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Toiminnanharjoittajan puhelinnumero, telefax		
Yhteyshenkilön nimi	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
Yhteyshenkilön osoite (jos eri kuin toiminnanharjoittajan)	Postinumero	Postitoimipaikka

TIEDOT TOIMINNASTA

Toiminnan alkamispäivä/ muutospäivä		
Tiedot liikenneluvista		
Myöntäjä viranomainen	Lupanro(t)	Voimassaoloaika
<input type="checkbox"/> Toimintaan sisältyy jätteen kansainvälisiä siirtoja		
<input type="checkbox"/> Toimintaan sisältyy sivutuoteasetuksen (EY) N:o 1069/2009 mukaisten eläinperäisten sivutuotteiden kuljetusta tai välitystä		
Pääasiallinen toiminta-alue (valitaan vain yksi)		
<input type="checkbox"/> Koko maa		
<input type="checkbox"/> Etelä-Pohjanmaan (+Pohjanmaan) ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pirkanmaan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Etelä-Savon ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pohjois-Karjalan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Hämeen ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Kaakkois-Suomen ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pohjois-Savon ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Kainuun ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Uudenmaan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Keski-Suomen ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Varsinais-Suomen (+Satakunnan) ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Lapin ELY-keskus		
Muut toiminta-alueet (voi valita useita alueita)		
<input type="checkbox"/> Etelä-Pohjanmaan (+Pohjanmaan) ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pirkanmaan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Etelä-Savon ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pohjois-Karjalan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Hämeen ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Kaakkois-Suomen ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Pohjois-Savon ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Kainuun ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Uudenmaan ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Keski-Suomen ELY-keskus	<input type="checkbox"/> Varsinais-Suomen (+Satakunnan) ELY-keskus	
<input type="checkbox"/> Lapin ELY-keskus		

Jätteen kuljetusvälineistö			
<input type="checkbox"/> Alusta siirtolavavarustein	kpl	<input type="checkbox"/> Pakkaaja	kpl
<input type="checkbox"/> Avolava	kpl	<input type="checkbox"/> Pakkaava jäteauto	kpl
<input type="checkbox"/> Avovaunu	kpl	<input type="checkbox"/> Perävaunu	kpl
<input type="checkbox"/> Juna	kpl	<input type="checkbox"/> Säiliövaunu	kpl
<input type="checkbox"/> Kontti	kpl	<input type="checkbox"/> Traktori	kpl
<input type="checkbox"/> Kuljetussäiliö	kpl	<input type="checkbox"/> Umpivaunu	kpl
<input type="checkbox"/> Kuorma-auto	kpl	<input type="checkbox"/> Vaihtolava	kpl
<input type="checkbox"/> Lietesäiliö	kpl	<input type="checkbox"/> Yhdistelmäajoneuvo	kpl
<input type="checkbox"/> Loka-auto	kpl	<input type="checkbox"/> Muu, mikä:	kpl
<input type="checkbox"/> Pakettiauto	kpl		

TIEDOT KULJETETTAVISTA TAI VÄLITETTÄVISTÄ JÄTTEISTÄ ([Jäteasetus 179/2012](#) liite 4 Jäteluettelo)

Jätteen tunnusnumero	Jätelajin kuvaus	Kerralla kuljetettava tai välitettävä määrä keskimäärin (t)	Kuljetettava tai välitettävä määrä vuodessa (t/v)

SELVITYS ASETETTAVASTA VAKUUESTA (lisäselvitys tarvittaessa liitteellä)

Vakuuden määrä euroa	Vakuustyyppi (jos tiedossa)	Vakuuden antaja (jos tiedossa)
Perustelut vakuuden määrälle		

SELVITYS TOIMINNANHARJOITTAJAN AMMATTIT AidOSTA (lisäselvitys tarvittaessa liitteellä)**LISÄTIETOJA****PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS**

Paikka	Aika	Allekirjoitus
		Nimen selvennys

HAKEMUKSEN LIITTEET

- Jäljennös kaupparekisteriotteesta, jos toiminta edellyttää merkintää kaupparekisteriin
- Selvitys liikenneluvista
- Selvitys asetettavasta vakuudesta
- Selvitys toiminnanharjoittajan ammattitaidosta
- Muu liite, mikä:

HAKEMUS TOIMINNAN HYVÄKSYMISEKSI JÄTEHUOLTOREKISTERIIN

Velvollisuus tehdä hakemus toiminnan hyväksymiseksi jätehuoltorekisteriin

- Jätelaki (646/2011) 94–99 §
- Valtioneuvoston asetus jätteistä (179/2012) 27–29 § (jäljempänä jäteasetus)

1) Uusi toiminta

Jätelain 94 §:n nojalla sen, joka aikoo harjoittaa **jätteen ammattimaista kuljettamista** tai **toimia jätteen välittäjänä**, on tehtävä hakemus toiminnan hyväksymiseksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ylläpitämään jätehuoltorekisteriin.

Hakemus tehdään sille elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, jonka toimialueella suurinta osaa toiminnasta harjoitetaan. Jos toimivaltainen viranomainen ei ole tällä perusteella osoitettavissa, hakemus toimitetaan toiminnanharjoittajan kotipaikan mukaiselle elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

2) Toiminnan muutos

Jos jätehuoltorekisteriin hyväksytty toiminta muuttuu olennaisesti tai lopetetaan, on siitä viivytyksettä ilmoitettava toimivaltaiselle elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ja tarvittaessa tehtävä uusi hakemus. Tällöin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus antaa toiminnan muutosta koskevan päätöksen.

3) Jätetiedostoon hyväksytyn toiminnan hyväksyminen jätehuoltorekisteriin

Jätelain 152 §:n siirtymäsäännöksen nojalla, jos toiminta on merkitty vuoden 1993 jätelain mukaiseen jätetiedostoon, toiminnanharjoittajan on tehtävä jätelain 94 §:n mukainen hakemus toiminnan hyväksymiseksi jätehuoltorekisteriin kolmen vuoden kuluessa jätelain voimaantulosta eli 1.5.2015 mennessä, kuitenkin viimeistään silloin kun vuoden 1993 jätelain mukainen ote jätetiedoston tiedoista on tarkistettava. Hakemus toiminnan hyväksymiseksi jätehuoltorekisteriin on siten tehtävä, vaikka toiminnassa ei olisi tapahtunut muutoksia.

Hakemuksen johdosta annettava päätös ja ote jätehuoltorekisteristä

Toiminta hyväksytään jätehuoltorekisteriin, jos:

- 1) toimintaa harjoitetaan jätelain ja sen nojalla annettujen säännösten mukaisesti ja ammattitaitoisesti;
- 2) toimintaa harjoitetaan aiheuttamatta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle;
- 3) toiminnassa käytettävä laitteisto ja kalusto on teknisesti asianmukaista;
- 4) hakija asettaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen eduksi riittävän vakuuden kuljetettavan tai välitettävän jätteen asianmukaisen jätehuollon varmistamiseksi, ellei viranomainen päättä, että vakuuden asettaminen on toiminnan laajuus ja luonne huomioon ottaen tarpeetonta.

Hakemuksen käsittelevä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus antaa hakemuksen johdosta päätöksen. Päätökseen sisällytetään olennaiset tiedot hakemuksen mukaisesta toiminnasta ja toimintaa koskevat määräykset perusteluineen. Päätöksessä voidaan antaa määräyksiä jätehuoltorekisteriin hyväksymisen edellytysten täyttämiseksi, jätteitä koskevasta kirjanpidosta, velvollisuudesta toimittaa tarpeellisia tietoja viranomaiselle ja muista toiminnan valvomiseksi tarpeellisista toimista.

Hakemuksen käsittelevä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus merkitsee hakemuksen ja päätöksen olennaiset tiedot jätehuoltorekisteriin. Toiminnanharjoittajalle, jonka toiminta on hyväksytty rekisteriin, annetaan ote jätehuoltorekisteristä, joka on pidettävä mukana jätteen kuljetuksen aikana. Ote on pyydettyä esitettävä valvontaviranomaisille ja poliisille sekä kunnalle ja kiinteistön haltijalle.

Toimintaa ei saa aloittaa ennen kuin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on hyväksynyt toiminnan jätehuoltorekisteriin.

Hakemuksen käsittelystä peritään maksu valtiolle. Maksu perustuu elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen maksullisista suoritteista annettuun valtioneuvoston asetukseen. Maksun määrä vahvistetaan vuosittain.

LISÄTIEDOT JA HAKEMUKSEN TOIMITTAMINEN VIRANOMAISELLE

Jätehuoltorekisteriin tehtävästä hakemuksesta saa lisätietoja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten yhteystiedot löytyvät Internet-osoitteesta <http://www.ely-keskus.fi> >Toimipaikkojen yhteystiedot. Hakemuslomake toimitetaan asianmukaisesti täytettynä liitteineen käsiteltäväksi sille elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, jonka toimialueella pääosaa toiminnasta harjoitetaan tai muutoin sille elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, jonka toimialueella on toiminnanharjoittajan kaupparekisterin mukainen kotipaikka.

HAKEMUSLOMAKKEEN TÄYTTÖOHJE

Tiedot hakemuksen tarkoittamasta toiminnasta

Jätteen kuljettaja: Se, joka vastaa jätteen kuljetuksesta

Jätteen välittäjä: Se, joka ammattimaisesti ostaa tai myy jätettä tai välittää jätettä tai jätehuollon palveluita muiden lukuun, mukaan lukien välittäjä, joka ei ota jätettä fyysisesti haltuunsa

Merkitään rasti ruutuun kyseessä olevaa hakemusta osoittavaan kohtaan:

Uusi toiminta, jos kyse on uuden toiminnan aloittamisesta.

Toiminnan muutos, jos kyse on aiemmin hyväksytyyn toiminnan muutoksesta.

Toiminnan hyväksyminen jätehuoltorekisteriin, jos kyse on jätetiedostoon merkityn toiminnan hyväksymistä jätehuoltorekisteriin koskevasta hakemuksesta

HUOM! Jos jätteen välittäjän hallinnassa olevat jätteet kuljettaa toinen toiminnanharjoittaja, on kunkin kuljettajan toiminta oltava erikseen hyväksytty jätehuoltorekisteriin.

Tiedot toiminnanharjoittajasta

- Toiminnanharjoittajan nimi ja Y-tunnus sekä kotipaikka merkitään siten, kuin ne on merkitty kaupparekisteriin.
- Toiminnanharjoittajan yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot. Postiosoite ilmoitetaan, jos se on eri kuin toiminnanharjoittajan.

Tiedot toiminnasta

- **Toiminnan aloittamis- tai muutospäivä:** ilmoitetaan se päivämäärä, jolloin toiminta aloitetaan tai toimintaa aiotaan muuttaa.
- **Tiedot liikenneluvista:** jos toiminta edellyttää liikennelupaa, ilmoitetaan voimassa olevien liikennelupien tunnistetiedot, kuten luvan myöntänyt viranomainen, luvan numero ja voimassaoloaika. Tarvittaessa lisäselvitystä voi antaa erillisellä liitteellä. Liikennelupien jäljennöksiä ei tarvitse liittää hakemukseen.
- **Jätteen kansainväliset siirrot:** Jos toimintaa sisältyy myös jätteen kansainvälisiä siirtoja (jätteen siirtoja Suomen ulkopuolelle tai Suomeen) merkitään rasti ao. kohtaan. Tieto on tarpeen toiminnan valvonnan kannalta. Jätteen kansainväliset siirrot edellyttävät useissa tapauksissa erillistä jätteesiirtoasetuksen (*Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1013/2006 jätteiden siirrosta*) mukaisista hyväksyntästä Suomen ympäristökeskukselta.
- **Eläinperäisten sivutuotteiden kuljettaminen tai välittäminen:** Jos toimintaan sisältyy eläinperäisten sivutuotteiden kuljettamista tai välitystä, merkitään rasti ao. kohtaan. Tämä koskee eläinperäisiä sivutuotteita, jotka toimitetaan poltettaviksi, kaatopaikalle sijoitettaviksi tai käytettäväksi biokaasu-, kompostointi- tai muissa biologisissa käsittelylaitoksissa. Kuljetettavat tai välitettävät eläinperäiset sivutuotteet on jätteenimikkeittäin ilmoitettava lomakkeen jätetiedot-kohdassa. Jätelajin kuvaus -kohtaan tulee merkitä myös kuljetettavien tai välitettävien jätteiden sivutuoteluokka (1, 2 ja/tai 3). Tieto on tarpeen toiminnan valvonnan kannalta. ELY-keskus lähettää päätöksen jätehuoltorekisteriin hyväksymisestä tiedoksi Elintarviketurvallisuusvirasto Eviralle.

Jos sivutuoteasetuksen (*Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1069/2009 muiden kuin ihmisravinnoksi tarkoitettujen eläimistä saatavien sivutuotteiden ja niistä johdettujen tuotteiden terveys säännöistä sekä asetuksen (EY) N:o 1774/2002 kumoamisesta*) mukaisia eläinperäisiä sivutuotteita kuljettava tai välittävä toiminnanharjoittaja on hyväksytty jätelain mukaiseen jätehuoltorekisteriin, toiminnanharjoittajan ei tarvitse erikseen rekisteröityä sivutuotteiden kuljettajaksi Elintarviketurvallisuusvirasto Eviraan. Jätehuoltorekisteriin hyväksytty toiminta täyttää sivutuoteasetuksen täytäntöönpanoasetuksen (*komission asetus (EU) N:o 142/2011*) rekisteröinnin vaatimukset.

- **Jätelajin kuvaus**-kohdassa esitetään jätelaji sanallisesti mahdollisimman yksilöidysti (esimerkiksi: puristettu sekalainen yhdyskuntajäte, sako- ja umpikaivoliete, paperi, polttojäte REF, romuajoneuvot, metallipakkaukset). Eläinperäisten sivutuotteiden osalta tulee ilmoittaa myös sivutuoteasetuksen mukainen sivutuoteluokka (esimerkiksi kansainvälisestä liikenteestä peräisin oleva ruokajäte, luokka 1). Sekalainen yhdyskuntajäte tulee ilmoittaa erikseen kuljetustavan mukaisesti: puristettu (pakkaaja), siirto- tai muulla tavoin kuljetettu.

- **Pääasiallinen toiminta-alue:** Valikosta valitaan se alue, jonka alueella toimintaa pääasiallisesti harjoitetaan. Pääasiallisesti toiminta-alueeksi voidaan valita vain yksi alue. Jos toimintaa harjoitetaan koko Suomen alueella, pääasiallisesti toiminta-alueeksi valitaan koko maa.
- **Muut toiminta-alueet:** Valikosta valitaan ne alueet, joiden alueella toimintaa harjoitetaan pääasiallisen toiminta-alueen ohella. Muita toiminta-alueita voidaan valita useita.

Huom! ELY-keskusten toiminta-alueiden kuntaluettelo on saatavilla: <http://www.ely-keskus.fi> > Kuntaluettelo ELY-keskusten toimialueista.

- **Jätteen kuljetusvälineistö:** Valikosta valitaan käytössä oleva kuljetusvälineistö lukumäärineen. Muu välineistö ilmoitetaan sanallisesti lukumäärineen. Lisäselvitystä voidaan tarvittaessa antaa erillisellä liitteellä.

Tiedot kuljetettavista tai välitettävistä jätteistä

- **Jätteen tunnusnumero**-kohdassa esitetään jäteasetuksen liitteen 4 jäteluettelosta ilmenevä jätteen nimike (=6-numeroinen tunnusnumero) tai vaihtoehtoisesti tunnusnumero vähintään 4-numeroisen nimikeryhmäotsikon tarkkuudella. Jäteasetus on saatavilla sähköisenä Internet-osoitteesta <http://www.finlex.fi/fi/laki/kokoelma/2012/20120179.pdf>.
- **Jätelajin kuvaus**-kohdassa esitetään jätelaji sanallisesti mahdollisimman yksilöidysti (esimerkiksi: puristettu sekalainen yhdyskuntajäte, sako- ja umpikaivoliete, paperi, polttojäte REF, romuajoneuvot, metallipakkaukset). Sekalainen yhdyskuntajäte tulee ilmoittaa erikseen kuljetustavan mukaisesti: puristettu (pakkaaja), siirtolava, muulla tavoin kuljetettu.
- **Kerralla kuljetettava tai välitettävä jätteen määrä keskimäärin** -kohdassa esitetään jätenimikkeittäin käytössä olevalla kuljetusvälineistöllä kerralla keskimäärin kuljettava jätemäärä tonneina. Kerralla kuljetettava jätteen määrätieto on tarpeen toiminnan vakuuden määrän harkinnassa.
- **Kuljetettava tai välitettävä jätemäärä vuodessa** -kohdassa esitetään kuljetettavan tai välitettävän jätteen määrä arvioituna tonneina vuodessa.
- Lisätietoja-kohdassa tai erillisellä liitteellä voidaan antaa lisäselvitystä jätteistä.

Selvitys asetettavasta vakuudesta

Jätelain 95 §:n nojalla toiminnan hyväksymisen edellytyksenä on, että toiminnanharjoittaja asettaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen eduksi riittävän vakuuden kuljetettavan tai välitettävän jätteen asianmukaisen jätehuollon varmistamiseksi.

Jätteen kuljettajan vakuuden on katettava:

- Jätteen kuljetuskustannukset
- Jätteen käsittelykustannukset, jos jätettä kuljetetaan jätteen kuljettajan lukuun

Jätteen välittäjän vakuuden on katettava:

- Jätteen kuljetuskustannukset
- Jätteen käsittelykustannukset

Vakuuden harkintaa varten toiminnanharjoittajan tulee esittää hakemuksessaan oman esityksensä toimintaa varten asetettavan vakuuden määrästä perusteluineen. Riittävän vakuuden määrittämiseksi toiminnanharjoittajan on itse arvioitava, mitä sen hallussa on keskimäärin jätettä kuljetettavana ja mitä jätteen kuljettaminen, jätteen määrä ja laatu huomioon ottaen, tulisi maksamaan. Jos toiminnanharjoittaja kuljettaa jätettä vain satunnaisesti, voidaan vakuuden määrää arvioida näiden satunnaisten erien aiheuttamien kuljetuskustannusten perusteella. Arvio voidaan perustaa esimerkiksi toiminnanharjoittajan omaan hinnastoon tai jätteenkäsittelylaitosten taikka kuljetusyritysten hinnastoihin. Toiminnanharjoittajan itse järjestämän kuljetuksen omakustannetta ei kuitenkaan voida ottaa arvioinnin perustaksi.

Toiminnanharjoittajan tulee, siltä osin kuin ne ovat tiedossa, esittää hakemuksessa selvitystä myös asetettavan vakuuden tyypistä ja vakuuden antajatahosta.

Vakuudeksi hyväksytään takaus, vakuutus tai pantattu talletus. Vakuuden antajan on oltava luotto-, rahoitusvakuutus- tai muu ammattimainen rahoituslaitos, jolla on kotipaikka Euroopan talousalueeseen kuuluvassa valtiossa.

Vakuuden määrästä tekee päätöksen hakemuksen käsittelevä viranomaisena. Hyväksymispäätöksessä voidaan määrätä vakuuden antamisen ajankohdasta. Pääsääntöisesti vakuus tulee antaa päätöksen tehneelle viranomaiselle ennen päätöksen mukaisen toiminnan aloittamista.

Selvitys toiminnanharjoittajan ammattitaidosta

Toiminnanharjoittajan tulee antaa selvitys ammattitaidosta asianmukaisen toiminnan varmistamiseksi. Selvitys voidaan antaa sanallisesti vapaamuotoisesti selvittämällä alan työkokemusta, koulutusta, jne. taikka erillisillä liitteillä.

Päiväys ja allekirjoitus

Hakemus tulee päivätä ja sen allekirjoittaa henkilö, jolla on toiminnanharjoittajan nimen allekirjoitusoikeus.

Liitteet:

Hakemukseen tulee liittää

- Jäljennös kaupparekisteriotteesta, jos toiminta edellyttää merkintää kaupparekisteriin
- Muut hakijan tarpeelliseksi katsomat liitteet