Tulosta lomake

Tyhjennä lomake

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Viranomainen täyttää
Jätetty/ saapui: Virasto: Vastaanottajan nimi: ja nimenselvennys: Jätti:

AMMATTIYHDISTYKSEN PALKKATURVAHAKEMUS

1. Hakijayhdistystä koskevat tiedot

Nimi	
Osoite	
Postinumero	Postitoimipaikka

2. Hakijayhdistyksen yhteyshenkilöä koskevat tiedot

Sukunimi	Etunimi
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite

☐ Yhteyshenkilön ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen saa toimittaa palkkaturva-asiaan liittyviä viestejä (mm. täydennyspyyntö) sekä palkkaturvapäätöksen saa antaa tiedoksi sähköpostitse.

3. Työnantajan tiedot

Työnantaja	Y-tunnus
Maa	Kotipaikka [1]
Päätoimiala [2]	
Yrityksen/ yhteisön sähköpostiosoite [3]	Yrityksen/ yhteisön puhelinnumero [4]
Postiosoite (lähiosoite tai PL)	
Postinumero	Postitoimipaikka

4. Työnantajan yhteyshenkilö

Sukunimi	Etunimi
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
Asema yhteisössä tai muu rooli (esim. palkanlaskija)	

5. Lisätiedot

Lisätietoja työnantajasta [5]

6. Haettavien saatavien yhteenveto

Tällä hakemuksella pyydetään maksamaan palkkaturvana

liitteissä 1-	mainituille työntekijöille	yhteensä	sekä
	hakijayhdistykselle	yhteensä	
		kaikkiaan	

Hakemuksen laatijan allekirjoitus. Hakemuksen liitteenä on oltava työntekijöiden antamat valtakirjat.

Lomakkeen alkuun

7. Aakkosellinen luettelo työntekijöistä

	Nimi
Liite 1	
Liite 2	
Liite 3	
Liite 4	
Liite 5	
Liite 6	
Liite 7	
Liite 8	
Liite 9	
Liite 10	
Liite 11	
Liite 12	
Liite 13	
Liite 14	
Liite 15	
Liite 16	
Liite 17	
Liite 18	
Liite 19	
Liite 20	
Liite 21	
Liite 22	
Liite 23	
Liite 24	
Liite 25	

Palkkaturvahakemuksen yläviitteiden lisätiedot

[1] **Työnantajan kotipaikka**: Työnantajan rekisteritietoihin merkitty virallinen kotipaikkakunta.

[2] **Päätoimiala**: Työnantajan rekisteritietoihin merkitty virallinen päätoimiala, jolla toimintaa harjoitetaan.

[3] **Yrityksen/yhteisön sähköpostiosoite**: Työnantajan yleinen sähköpostiosoite.

[4] **Yrityksen/yhteisön puhelinnumero**: Työnantajan yleinen puhelinnumero.

[5] **Lisätietoja työnantajasta**: Tässä voit kertoa palkkaturva-asian kannalta tarpeelliseksi katsomaasi informaatiota työnantajastanne. Tällaisia tietoja voivat olla esim. yhtiön maksukykytilanne, onko yhtiöllä toimintaa tällä hetkellä, mahdolliset läheisyhtiöt tai toimintaa jatkavat yhtiöt.