Hakeutuminen EURES-verkostoon

|  |
| --- |
| Toimita täytetty lomake ELY-keskusten kehittämis- ja hallintokeskukseen (KEHA-keskus) osoitteella kirjaamo.keha@ely-keskus.fi tai vaihtoehtoisesti postitse osoitteella KEHA-keskus, PL 1000, 50101 MIKKELI.Eures-verkostoon hakeutumiselle ei ole määräaikaa. Päätökseen voi hakea muutosta. Päätöksen liitteenä on valitusosoitus. Hakumenettelyn oikeusperusta on Eures-asetus 2016/589 EU ja EuresHyvL 744/2024  |

1. Perustiedot hakijasta

|  |
| --- |
| Vastuuhenkilön nimi ja asema / selvitys nimenkirjoittamisoikeudesta      |
| Hakijan oikeudellinen muoto (OY, KY, AY, ry. tms.)      | Y-tunnus      |
| Postiosoite      |
| Postinumero      | Postitoimipaikka      |
| Puhelin      | Sähköposti      |
| www-sivun osoite      | Kotipaikka      |
| Rekisteriin merkitty pääasiallinen toimiala (TOJ)      |

2. Hakijan suunnitelma toiminnasta

|  |
| --- |
| Kuvaile suunnittelemaanne kohderyhmää Eures-toiminnassanne (työnantajien toimiala, työnhakijoiden ammattiala)      |
| Eures-toimintanne toiminta-ajatus tiivistettynä      |
| Onko tarkoituksenne hakeutua Eures-jäseneksi vai Eures-yhteistyökumppaniksi      |
| Toimintatapanne osana Eures-verkostoa      |
| Miten pitkäksi ajaksi haluatte hakeutua Eures-verkostoon      |
| Miten suunnittelette Eures-toimintanne kytkeytyvän yhteistyöhön muun Eures-verkoston kanssa Suomessa      |
| Miten suunnittelette Eures-toimintanne kytkeytyvän yhteistyöhön muun Eures-verkoston kanssa muissa Euroopan maissa      |

3. Täytettävät ehdot

|  |
| --- |
| Hakija sitoutuu noudattamaan Eures-asetuksessa (2016/589 EU) Eures-jäsenelle ja yhteistyökumppanille asetettuja velvollisuuksia (erityisesti asetuksen liitteenä oleva lista yhteisistä vähimmäiskriteereistä)[ ]  Kyllä [ ]  Ei |
| Voidaanko yrityksen vastuuhenkilöön soveltaa hankintalain (1397/2016) 80 §:ää[ ]  Kyllä [ ]  Ei |

4. Hakemuksen liitteet

|  |
| --- |
| [ ]  Kaupparekisteriote[ ]  Viimeisen tilikauden tase ja tilinpäätös |
| [ ]  Muuta, mitä? |       |  |
|  |

5. Allekirjoitus

|  |
| --- |
| Paikka ja päiväys      |
| Allekirjoitus (yrityksen vastuuhenkilö) |
| Nimenselvennys |       |