Tulosta lomake | Tyhjennä lomake

TE-palvelut
AN-tjänster | TE services

JATKOHAKEMUS STARTTIRAHASTA

Täytä tulostettava lomake vain, jos sinulla ei ole mahdollisuutta käyttää työ- ja elinkeinotoimiston (TE-toimiston) Oma asiointi –verkkopalvelua https://asiointi.mol.fi/omaasiointi/

Starttirahan jatkon hakeminen verkossa nopeuttaa asiasi käsittelyä.

Starttirahan jatkohakemus on toimitettava työ- ja elinkeinotoimistoon voimassa olevan starttirahakauden aikana. Tutustu lomakkeen täyttöohjeisiin (s. 4-5).

1. Hakijan tiedot

Sukunimi		
Etunimet		Henkilötunnus
Lähiosoite		
Postinumero	Postitoimipaikka	
Kotikunta		
Puhelinnumero	Sähköposti	
Starttirahakausi. Starttirahaa haetaan ajaksi (pp.kk.vvvv - pp.kk.vvvv)		
Aikaisempi starttirahakausi (pp.kk.vvvv - pp.kk.vvvv)		
Yrityksen nimi		Y-tunnus
Osoite		
Postinumero	Postitoimipaikka	
Yritystoiminnan käynnistäminen. Selvitys, miten yritystoiminta on käynnistynyt starttirahakauden aikana. Tuloslaskelma kirjanpitäjän vahvistamana (erillinen liite).		
Perustelut jatkohakemukselle. Miksi itse katsot tarvitsevasi jatkoa starttirahakaudelle?		

Lomakkeen alkuun

Starttirahan maksamisen estävät korvaukset, tuet ja etuudet

Maksetaanko Sinulle seuraavia korvauksia, tukia tai etuuksia: [1)]

1. Palkkaa tai korvausta tekemästäsi yritystoimintaan liittyvästä työstä, pl. omasta yrityksestä nostettava palkkatulo Palkkana pidetään myös vuosiloma-ajan palkkaa ja irtisanomisajan palkkaa sekä työttömyysturvalain (1290/2002) 3. luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettua taloudellista etuutta, jonka on katsottava turvaavan kohtuullisen toimeentulon. *

☐ Kyllä ☐ Ei

2. julkista tukea omiin palkkauskustannuksiin *

☐ Kyllä ☐ Ei

3. työttömyysturvalain mukaista työttömyysetuutta

☐ Kyllä ☐ Ei

4. sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaista sairauspäivärahaa tai osasairauspäivärahaa tai kansaneläkelain (568/2007) mukaista työkyvyttömyyseläkettä tai kuntoutustukea taikka täyden työkyvyttömyyden perusteella maksettavaa etuutta jonkin muun lain nojalla.

☐ Kyllä ☐ Ei

5. kansaneläkelain tai työeläkelakien mukaista vanhuuseläkettä tai varhennettua vanhuuseläkettä.

☐ Kyllä ☐ Ei

6. työttömyyseläkettä.

☐ Kyllä ☐ Ei

7. työeläkelakien mukaista työuraeläkettä.

☐ Kyllä ☐ Ei

8. kansanedustajan eläkkeestä ja sopeutumisrahasta annetun lain (329/1967) mukaista sopeutumisrahaa.

☐ Kyllä ☐ Ei

9. sairausvakuutuslain mukaista äitiys-, erityisäitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa taikka erityishoitorahaa.

☐ Kyllä ☐ Ei

10. maatalousyrittäjien luopumistuesta annetun lain (1293/1994) tai maatalouden harjoittamisesta luopumisen tukemisesta annetun lain (612/2006) mukaista luopumistukea.

☐ Kyllä ☐ Ei

11. Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain (566/2005) tai työntekijän eläkelain (395/2006) 1 luvun 3 §:ssä tarkoitettujen lakien, eläkeohjesäännön tai eläkesääntöjen mukaista kuntoutusrahaa taikka ansionmenetyskorvausta tapaturmavakuutuksen, liikennevakuutuksen tai sotilasvammalain (404/1948) kuntoutusta koskevien säännösten perusteella. *

☐ Kyllä ☐ Ei

12. opintotukilain (65/1994) mukaista opintotukea.

☐ Kyllä ☐ Ei

13. muuta kohtuullisen toimeentulon korvaavaa etuutta. *

☐ Kyllä ☐ Ei

Lomakkeen alkuun

2. De minimis-tuki (ns. vähämerkityksinen tuki) [2)]

Starttiraha myönnetään de minimis-tukena. Onko sinulle tai ko. yritystoimintaan myönnetty kuluvan ja kahden edellisen verovuoden aikana de minimis –tukea? (ks. täyttöohjeet)

☐ Ei ☐ Kyllä, tarkempi selvitys taulukossa

Toiminnassa käytetty tilikausi (pp.kk. - pp.kk.) [3)]

Tuen myöntäjä	Tukimuoto (esim. avustus tai kkorkotuki)	Komission asetus, jonka mukaan tuki on myönnetty (tieto löytyy tukipäätöksesta)	Tukeä määrä, €	Myöntöpäivämäärä
		☐ Yleinen vähämerkityksinen tuki (komission asetus (EU) N:o 1407/2013)		
		☐ Vähämerkityksinen tuki kalastus- ja vesiviljelyalalla (komission asetus (EU) N:o 717/2014)		
		☐ Vähämerkityksinen tuki maatalousalalla (komission asetus (EU) N:o 2019/316)		
		☐ Vähämerkityksinen tuki maanteiden tavarakuljetuksia toisten lukuun suorittavalle yritykselle (komission asetus (EU) N:o 1407/2013)		

3. Allekirjoitus

Vakuutan, että tässä hakemuksessa ja sen liitteissä antamani tiedot ovat oikeita. Lisäksi suostun siihen, että työ- ja elinkeinotoimisto voi pyytää starttirahahakemuksestani ulkopuolisen asiantuntijan lausunnon. Suostun siihen, että KEHA-keskus voi tarkistaa tulotiedot tulorekisteristä maksuvaiheessa. [4)]

Paikka ja päiväys	Allekirjoitus Nimenselvennys

Hakemuksen liite
Kirjanpitäjän vahvistama tuloslaskelma

Lomakkeen alkuun

TÄYTTÖOHJE

TEM 3.52 Jatkohakemus starttirahasta

Yleistä

Starttirahan jatkohakemus on toimitettava työ- ja elinkeinotoimistoon voimassa olevan starttirahakauden aikana. Jos toimitat starttirahan jatkohakemuksen työ- ja elinkeinotoimistolle starttirahakauden päätyttyä, ei starttirahaa voida myöntää ko. yritystoimintaan.

1) Starttirahan maksamisen estävät korvaukset, tuet ja etuudet

Merkitse, jos sinulle maksetaan luettelossa olevia korvauksia, tukia tai etuuksia samalta ajalta, jolle haet starttirahaa.

Ilmoita myös yritystoimintaan liittyvästä tai liittymättömästä työstä samalta ajalta saadut palkkatulot.

* 1) Palkkana pidetään myös sellaista TTL 3 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettua taloudellista etuutta (= työnantajalta saatu taloudellinen etuus, joka perustuu työsuhteen päättymiseen liittyvään sopimukseen tai muuhun vastaavaan järjestelyyn), jonka on katsottava turvaavan kohtuullinen toimeentulo.
* 2) Henkilön omiin palkkauskustannuksiin saamia julkisia tukia voivat olla esimerkiksi työ- ja elinkeinoministeriön taikka maa- ja metsätalousministeriön hallinnonalan yritystuet.
* 11) Työntekijän eläkelain 1 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lakeja, joiden perusteella voidaan maksaa kuntoutusrahaa, ovat:
    1) merimieseläkelaki (1290/2006);
    2) yrittäjän eläkelaki (1272/2006);
    3) maatalousyrittäjän eläkelaki (1280/2006).

Julkisten alojen työeläkelakeja ovat:
    1) julkisten alojen eläkelaki (81/2016);
    2) ortodoksisesta kirkosta annettu laki (985/2006);
    4) eräiden valtakunnassa voimassa olevien valtion eläkkeitä koskevien säännösten soveltamisesta Ahvenanmaan maakunnassa annettu maakuntalaki (ÅFS 54/2007).

* 13) Tällaisia etuuksia voivat olla esimerkiksi työnantajan järjestämä lisäeläke tai rikosvahinkolaissa (1204/2005) tarkoitettu ansionmenetyskorvaus.

Etuutena ei kuitenkaan oteta huomioon työttömyysturvalain 4 luvun 7 §:ssä tarkoitettuja etuoikeutettuja tuloja, joita ovat:
- perhe-eläkkeet;
- vammaisetuuksista annetun lain (570/2007) mukainen eläkettä saavan hoitotuki;
- työtapaturma- ja ammattitautilain (459/2015) ja maatalousyrittäjän työtapaturma- ja ammattitautilain (873/2015) mukainen haittaraha;
- sotilasvammalain mukainen elinkorko ja täydennyskorko;
- vammaisetuuksista annetun lain mukainen vammaistuki;
- eläkkeensaajan asumistuesta annetun lain (571/2007) mukainen asumistuki;
- yleisestä asumistuesta annetun lain (938/2014) mukainen asumistuki;
- lapsilisälain (796/1992) mukainen lapsilisä;
- toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukainen toimeentulotuki;
- sotilasavustuslain (781/1993) mukainen sotilasavustus;
- työtapaturma- ja ammattitautilain, maatalousyrittäjän työtapaturma- ja ammattitautilain sekä sotilasvammalain mukaiset kustannusten korvaukset;
- työeläkelakien mukainen osittainen varhennettu vanhuuseläke

2) De minimis –tuki (ns. vähämerkityksinen tuki)

Julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) 8 luvun 1 §:n 2 momentin mukaan starttiraha myönnetään de minimis -tukena. Yleisellä vähämerkityksisellä tuella (niin sanottu de minimis –tuki) tarkoitetaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annetussa komission asetuksessa (EU) N:o 1407/2013 tarkoitettua tukea. Elinkeinotoimintaa harjoittavalle työnantajalle voidaan myöntää vähämerkityksistä tukea enintään 200 000 euroa kolmen verovuoden aikana (kuluva verovuosi ja kaksi edellistä verovuotta). Edellä mainitussa enimmäissummassa tulee ottaa huomioon kaikkien eri viranomaisten vähämerkityksisenä tukena myöntämä rahoitus kyseisenä ajanjaksona. Tuki voi olla lähtökohtaisesti tarkoitettu mihin tahansa yrityksen kustannuksiin, kunhan yrityksen kaikki eri lähteistä kolmen verovuoden aikana saama de minimis -tuki ei ylitä 200 000 euron rajaa.

Pääsäännöstä poiketen vähämerkityksistä tukea voidaan myöntää vain rajoitetusti seuraaville toimialoille:
- kalastus- ja vesiviljelyalan enimmäismäärä on 30 000 euroa (komission asetus (EU) N:o 717/2014)
- maatalouden alkutuotannon enimmäismäärä on 20 000 euroa (komission asetus (EU) 2019/316)

- maanteiden henkilöliikenteen alalla vähämerkityksisen tuen enimmäismäärä on 200 000 euroa (komission asetus (EU) N:o 1407/2013), mutta maanteiden tavarakuljetuksia toisten lukuun suorittavilla yrityksillä 100 000 euroa (komission asetus (EU) N:o 1407/2013) kolmen verovuoden aikana

Vähämerkityksistä tukea ei voida myöntää lainkaan 1) viennin edistämiseen tai vientimääriin liittyviin tukiin, 2) toimintaan, jolla suositaan kotimaisia tuotteita tuontituotteiden kustannuksella eikä 3) tavarakuljetuksiin tarkoitettujen ajoneuvojen hankintaan yrityksille, jotka suorittavat maanteiden tavarakuljetuksia toisten lukuun (komission asetus (EU) N:o 1407/2013). Tuen saaja vastaa siitä, että eri tahojen (esim. ministeriöt, ministeriöiden alaiset virastot, Finnvera Oyj, kunnat, maakuntaliitot) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä edellä mainittuja enimmäismääriä. Vähämerkityksisestä tuesta on maininta tukipäätöksessä.

[3)] **Verovuosi** on kalenterivuosi tai, jos kirjanpitolaissa (1336/1997) tarkoitettuna tilikautena ei ole kalenterivuosi, se tai ne tilikaudet, jotka ovat kalenterivuoden aikana päättyneet. Tilikausi on yleensä 12 kuukautta. Kahdenkertaisen kirjanpidon pitäjällä tilikausi voi olla muukin 12 kuukauden jakso kuin kalenterivuosi. Yhdenkertaista kirjanpitoa pitävän liikkeen- ja ammatinharjoittajan tilikausi on aina kalenterivuosi. Ensimmäinen tilikausi alkaa siitä päivästä, kun yritys perustetaan. Kun toiminta aloitetaan, tilikauden pituus voi olla pitempi tai lyhyempi kuin 12 kuukautta. Tilikauden enimmäispituus on kuitenkin 18 kuukautta. Yhdenkertaista kirjanpitoa pitävällä tilikauden maksimipituus on kuitenkin 12 kuukautta.

Lisätietoa de minimis –tuesta saat oheisesta linkistä https://tem.fi/vahamerkityksinen-tuki-eli-de-minimis-tuki

Jos haet starttirahaa jo perustetulle yritykselle, merkitse tieto siitä, onko sinulle tai jo perustetulle yritykselle myönnetty kuluvan tai kahden erillisen verovuoden aikana de minimis -tukea (esim. sukupolven- tai omistajanvaihdostilanteisiin liittyen)

[4)] Suostumukset

Suostumus ulkopuolisen asiantuntijapalvelun käyttöön
Merkitse tieto siitä, voidaanko starttirahahakemuksesi käsittelyssä käyttää tarvittaessa TE-toimiston ulkopuolista asiantuntijapalvelua ja hankkia tältä hakemustasi koskeva lausunto.

Suostumus tulorekisteritietojen käyttöön.
Tulorekisteri koskettaa kaikkia, niin palkan- ja etuuden maksajia kuin palkan- tai etuuden saajia. Verohallinnon ylläpitämä kansallinen tulorekisteri sisältää kansalaisten tulo- ja etuustiedot verohallinnon, työeläkelaitoksen, Kansaneläkelaitoksen ja muiden keskeisten tietoja käyttävien tahojen tarvitsemalla tavalla. Tiedon käyttäjä saa tiedon tulorekisteristä vain, jos käyttäjällä on oikeus saada tiedot sen toimintaan sovellettavan lainsäädäntönsä perusteella. Lisätietoja: www.tulorekisteri.fi

Hakemuksen liitteet

Jatkohakemuksen liitteenä tulee olla kirjanpitäjän vahvistama tuloslaskelma. Keskustele tarvittavista muista liitteistä etukäteen TE-toimiston kanssa.