

Bilaga till arbetskraftsutbildningsansökan för tillståndsutbildning

### Arbetsgivarens intyg till arbets- och näringsbyrån

Innan ett anställningsförhållande eller en arbetsprövning inleds behöver vi ett intyg av arbetsgivaren om att det är en förutsättning att genomgå en tillståndsutbildning för att få arbetsplatsen. Fyll noggrant i alla punkter för att påskynda behandlingen.

Arbetssökanden är vid behov i kontakt med arbets- och näringsbyrån innan anställningsförhållandet inleds för att utreda utbildningsmöjligheterna, varefter den arbetssökande får anvisningar för att göra en ansökan till arbetskraftsutbildning i Mina e-tjänster. Detta intyg bifogas vid arbets- och näringsbyrån till den arbetssökandes ansökan till arbetskraftsutbildning. Om anställningsförhållandet redan har inletts kan en person som är i arbete inte längre antas till utbildningen.

Arbetstagarens uppgifter	
Namn	
Födelsedatum	
Nödvändig tillståndsutbildning	
Kommande arbetsuppgifter	
Anställningsförhållandets giltighetstid	<input type="checkbox"/> Gäller tills vidare För viss <input type="checkbox"/> tid, längd:
Timmar/vecka (minst 4 h/vecka)	h/vecka
Anställningsförhållandets eller -prövningens begynnelse	

Arbetsgivarens uppgifter		
Namn		
FO-nummer		
Kontaktperson		Tfn

Datum	Arbetsgivarens underskrift och namnförtydligande

Skicka intyget till arbets- och näringsbyrån per post eller e-post. Kontaktuppgifter till ditt eget kontor finns på arbets- och näringsbyråernas lokala sidor på adressen <http://toimistot.te-palvelut.fi/>.