

Tietosuojaseloste – Asiointipalvelu (Formula)

Tämän tietosuojaselosteen tarkoituksena on informoida henkilötietojen käsittelystä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 mukaisesti. Selostetta päivitetään tarvittaessa.

Tämä seloste kertoo, mihin tarkoitukseen henkilötietojasi käytetään ja mitä oikeuksia sinulla on rekisteröitynä. Tämä tietosuojaseloste koskee KEHA-keskuksen sähköistä asiointipalvelua. Jokaisella palvelun kautta asiointiin tietoja vastaanottavalla ja lähettävällä viranomaisella on oma tietosuojaseloste viranomaisen omasta tietojärjestelmästä.

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Rekisterinpitäjä:	KEHA-keskus
Osoite:	PL 10, 00073 KEHA-keskus
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@keha-keskus.fi
Tietosuojavastaava:	tietosuoja@keha-keskus.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteri on KEHA-keskuksen hallinnoiman palvelun käyttäjärekisteri. Rekisterin avulla pidetään yllä tietoa niistä käyttäjistä, jotka ovat asioineet palvelussa. Palvelu edellyttää henkilötietojen tallentamista käyttäjien vahvan tunnistamisen edellyttämässä laajuudessa. Lisäksi henkilön sähköisiä yhteystietoja käytetään asiointiin vastaanottamisen kuittauksen toimittamiseen henkilölle tai yritykselle.

Henkilötietojen käsittelyn peruste

Käsittelyn oikeusperuste: rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite, tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan c alakohta.

Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterin sisältö koostuu asiointien tiedoista sekä lokitiedoista. Henkilötietoja ei tallenneta palvelun käyttäjärekisteriin vaan ne välitetään vastaanottaviin viranomaisjärjestelmiin.

Henkilön tunnistautuessa palveluun haetaan väestötietojärjestelmästä henkilötunnuksen perusteella seuraavat tiedot:

- Etunimi*
- Sukunimi*
- Henkilötunnus

Jokaisella palvelun kautta asiointiin tietoja vastaanottavalla ja lähettävällä viranomaisella on oma rekisteriseloste viranomaisen omasta tietojärjestelmästä.

Henkilötietojen säilytysaika

Tiedot välitetään viranomaisjärjestelmiin. Asiointiin tiedot alustalla poistuvat, kun asiointi on lähetetty. Asiointiin vastaanottavissa viranomaisjärjestelmissä säilytysaika perustuu virastojen tiedonohjaussuunnitelmiin.

Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tietolähteitä ovat julkishallinnon viranomaisten tietojärjestelmät, väestötietojärjestelmä (Suomi.fi-tunnistautuminen) sekä palvelua käyttävä henkilö itse.

Henkilötietojen vastaanottajat

Henkilötietoja luovutetaan niitä pyytävälle viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti. Viranomaisen asiakirjat ovat julkisia, ellei niitä ole nimenomaisesti lailla säädetty salassa pidettäväksi.

Palvelussa olevat asiointiin liittyvät tiedot luovutetaan säännönmukaisesti sille viranomaiselle, joka hoitaa käyttäjän vireille panemaa asiaa.

Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle:

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Palvelussa oleviin tietoihin ja on pääsy vain niillä henkilöillä, jota asia koskee tai joilla on asian käsittelyyn edellyttämä valtuus. Tunnistautuminen palveluun tapahtuu joko pankkitunnuksilla, sähköisellä henkilökortilla tai muulla vahvalla tunnistuksella.

Palveluun tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät KEHA-keskuksessa tai KEHA-keskuksen valtuuttamat kolmannen tahon työntekijät. KEHA-keskuksen työntekijät tai alihankkijoiden työntekijät eivät pääse perusteettomasti tarkastelemaan käyttäjän palvelussa olevia tietoja.

Lokitiedoston tietoja käytetään ainoastaan palvelun mahdollisten toimintavirheiden sekä tietoturvauskeinojen selvittämiseen. Pääsy lokitiedostoihin on sallittu vain niille henkilöille, jotka osallistuvat edellä kuvattujen ongelmien selvittämiseen.

Rekisteröidyn oikeudet

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 16 mukaan henkilöllä on Tietosuojalain mukainen tarkastusoikeus - oikeus saada pääsy itseä koskeviin henkilötietoihin, mukaan lukien oikeus saada jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista, pyytää itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista ja tietyin edellytyksin pyytää käsittelyn rajoittamista.

Henkilötietojen virheettömyys tarkistetaan tarvittaessa väestötietojärjestelmästä. Käyttäjä voi lisäksi pyytää virheellisen henkilötiedon korjaamista siltä viranomaiselta, jonka rekisterissä virheellinen tieto esiintyy. Niiden henkilötietojen osalta, joihin rekisteröidyllä ei ole käyttöoikeuksia järjestelmien kautta, voi rekisteröity tehdä tarkastuspyynnön rekisterinpitäjälle. Oikeudesta pyytää tietojen poistoa noudatetaan mitä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 17 säädetään. Rekisteröidyllä ei ole oikeutta poistattaa häntä koskevia henkilötietoja, jos käsittely on tarpeen lakisääteisen velvoitteen noudattamisen, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamisen tai julkisen vallan käyttämisen vuoksi.

Järjestelmässä ei tehdä automaattiseen päätöksentekoon, kuten profilointiin, perustuvia päätöksiä.

Voit esittää oikeuksiasi koskevan pyynnön rekisterinpitäjälle. Yhteystiedot löytyvät tästä tietosuojaselosteesta.

Tiedot ja toimenpiteet ovat rekisteröidylle maksuttomia, paitsi jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti.

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaan tietosuojasääntelyä. Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu.

Tietosuojavaltuutetun toimiston verkkosivut ovat osoitteessa tietosuoja.fi.