

## Faktura för företrädarens arvode och övriga kostnader

Med blanketten ansöks om arvode och kostnadsersättning som betalas till företrädaren för ett barn utan vårdnadshavare. UF-centret betalar ersättningarna i enlighet med statsrådets förordning och på basis av tingsrättens beslut.

### Uppgifter om företrädaren

Namn	Personbeteckning
Adress	
E-postadress	Telefon
Kontonummer (IBAN)	BIC-kod
Kontoinnehavarens namn och adress	

### Ersättningar som ansöks

Ersättningstid		
Specificerat arvode		
	arbetstimmar. Timpris från 45,00 euro:	euro
	Reseersättning överförd från reseräkningsblankett:	euro
	Övriga skattefria kostnadsersättningar totalt som inte har ansökts hos Migrationsverket:	euro
	<b>Totalt:</b>	<b>euro</b>

### Bilagor

Ange de handlingar som bifogas ansökan.
<input type="checkbox"/> Specifiering av arvode eller kostnader.
<input type="checkbox"/> Skattekort eller utdrag ur förskottsuppbörsregistret vid den första fakturan eller vid ändring av procentsatsen.
<input type="checkbox"/> Kopia av tingsrättens förordnande om uppdrag som företrädare vid den första fakturan.
<input type="checkbox"/> Originalverifikationer för fakturerade kostnader.

### Underskrift

Ort och datum	Underskrift
	Namnförtydligande