

Ansökan om utbetalning av byggnads-, miljö- och vattendragsunderstöd

Sökande

Namn			
Sökandens personbeteckning eller FO-nummer, om sökanden är någon annan än en privatperson. Den avlidnes personbeteckning eller dödsboets FO-nummer, om sökanden är ett dödsbo. UF-centret anmäler beviljat understöd till Skatteförvaltningen.			
Adress			
Postnummer		Postanstalt	
E-post			Telefon
Kontonummer (IBAN)			Bankens identifieringskod (BIC)

Kontaktperson

En kontaktperson anges endast om personen sköter ärenden för sökandens räkning. Bifoga en fullmakt som sökanden har undertecknat och som gäller kontaktpersonen.			
Kontaktpersonens namn			
Adress			
Postnummer		Postanstalt	
E-post			Telefon

Uppgifter om utbetalningen

Det understödda projektets namn	
Datum för understödsbeslutet (dd.mm.åååå)	Understödsbeslutets ärendenummer
Den period som kostnaderna i ansökan om utbetalning avser (dd.mm.åååå-dd.mm.åååå) -	
Belopp som söks genom ansökan: _____	
Understödet betalas ut på basis av de kostnader och den finansiering som anges i ansökan.	
Det är fråga om ☐ Förskottsbetalning. Understöd kan sökas i förskott om det anges i understödsbeslutet. ☐ Mellanbetalning. Det uppstår fortfarande kostnader för projektet. ☐ Slutbetalningen, alltså den sista raten. Det kommer inte längre att finnas några andra kostnader för projektet.	

Kostnader och finansiering

Kostnader och finansiering inkluderar mervärdesskatt

☐ Ja

☐ Nej

Faktiska kostnader	Kostnader i euro
Personalkostnader (löner inklusive bikostnader)	
Materialkostnader	
Köpta tjänster	
Resekostnader	
Lokaler och kontorskostnader	
Maskin- och utrustningsanskaffningar	
Anskaffnings- och hyreskostnader för byggnader och marker	
Vederlagsfritt arbete	
Vederlagsfri produktionsinsats Till exempel egna råvaror, varav närmare utredning i projektplanen.	
Övriga kostnad Kostnad: _____	
Övriga kostnad Kostnad: _____	
Övriga kostnad Kostnad: _____	
Totala kostnader	

Offentlig finansiering	Söks i euro
Understöd som söks hos UF-centret för utbetalningsperioden	
Kommunens finansiering	
Annan offentlig finansiering	
Offentlig finansiering totalt	
Egna medel eller sökandens inkomstfinansiering	
Lån	
Vederlagsfritt arbete	
Vederlagsfri produktionsinsats	
Privat finansiering totalt	
Total finansiering totalt	

Bilagor

Kontrollera i understödsbeslutet vilka bilagor som behövs för ansökan. Bifoga bilagorna i ansökan.

- ☐ Fakturor för utbetalningsperioden och betalningskvitton för dessa. Fyll också i verifikationsförteckningen som ingår i ansökan. Betalningskvittona kan ersättas med ett utdrag ur huvudboken i bokföringen.
- ☐ En mellanrapport om projektets framskridande, om projektet fortsätter. Bifoga fotografier av genomförandet.
- ☐ En slutrapport som lämnas in tillsammans med den sista ansökan om utbetalning. Slutrapporten ska innehålla uppgifter om projektets genomförande, resultat, kostnader och eventuella fortsatta åtgärder. Bifoga fotografier av genomförandet.
- ☐ Arbetsavtal för personer som anställts för projektet och utredningar om utbetalda löner, om understöd har beviljats för lönekostnader. För personer som arbetar deltid i projektet ska undertecknade arbetstidsrapporter bifogas.
- ☐ Timbokföring för arbete som utförs vederlagsfritt. Minst den person som ansvarar för talkoarbetet ska underteckna blanketten.
- ☐ En utredning om projektpersonalens resor eller reseräkningar där resornas syfte framgår.
- ☐ Kopior av byggmötesprotokoll, om möten har hållits under utbetalningsperioden.
- ☐ Kopior av miljö- och bygglov, entreprenad- och hyresavtal samt markägarnas samtycken, om dessa inte har lämnats in i samband med ansökan om understöd.
- ☐ Annan bilaga: _____
- ☐ Annan bilaga: _____

Samtycke till elektronisk delgivning

Genom att samtycka till elektronisk delgivning får du beslutet eller andra meddelanden gällande ansökan elektroniskt till den e-postadress som du har angett. Om du inte ger ditt samtycke till elektronisk delgivning så får du beslut och meddelanden som hänför sig till ärendet per brev.

Samtycker du till elektronisk delgivning?

☐ Ja ☐ Nej

Sökandens eller den fastställda kontaktpersonens e-postadress

Underskrift

Jag intygar att uppgifterna i ansökan och dess bilagor är riktiga. Alla kostnader hör till det projekt som avses i understödsbeslutet, och projektet har genomförts i enlighet med villkoren i beslutet.

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Verifikationsförteckning

Fyll i verifikationsförteckningen med uppgifter om fakturor och betalningskvitton för utbetalningsperioden.

	Upphandlingens namn	Betalningsdag	Verifikatnummer i bokföringen	Totalkostnad i euro	Mervärdesskattens andel i euro
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					